

ZARZĄDZENIE NR 125/2018  
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU  
z dnia 31 grudnia 2018 r.

w sprawie **zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Białym Borze**

Na podstawie art. 33, ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. 994 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1. 1.** W punkcie IV. w § 12 Regulaminu Organizacyjnego dopisuje się stanowisko pracy Koordynatora Klubu Seniora, które przy oznaczeniu akt stosuje symbole literowe KS,

**2.** W § 13 dopisuje się pkt. XVI. Do zadań stanowiska Koordynatora Klubu Seniora należy w szczególności:

- 1) prowadzenie zajęć z seniorami, zgodnie z harmonogramem pracy Klubu, w wymiarze 20 godz. tygodniowo,
- 2) motywowanie seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego,
- 3) animowanie współpracy międzypokoleniowej,
- 4) współorganizacja i udział w wydarzeniach kulturalnych i integracyjnych,
- 5) reprezentowanie członków Klubu na zewnątrz oraz pośrednictwo w kontaktach z Urzędem Miejskim oraz instytucjami współpracującymi,
- 6) tworzenie miesięcznych planów pracy Klubu Seniora i ich realizacja,
- 7) poszukiwanie wykładowców, form współpracy z instytucjami kultury itp.
- 8) prowadzenie dokumentacji z organizowanych spotkań, warsztatów, prelekcji, wykładów, wycieczek, wyjazdów, itp.,
- 9) przygotowywanie sprawozdań z działalności Klubu,
- 10) wnioskowanie o środki pozabudżetowe na realizację działalności Klubu,
- 11) dokonywanie zakupów niezbędnych do funkcjonowania Klubu, opisywanie faktur obrazujących poniesione koszty i terminowe ich dostarczanie do Urzędu Miejskiego,
- 12) prowadzenie wszelkiej korespondencji Klubu,
- 13) przyjmowanie deklaracji od uczestników Klubu Seniora oraz prowadzenie list obecności, a także dokumentacji osób prowadzących zajęcia w ramach działalności klubu
- 14) promocja działań klubu,
- 15) przestrzeganie bezpieczeństwa uczestników Klubu,
- 16) dbanie o warunki higieniczne pomieszczeń Klubu,
- 17) troska o powierzony sprzęt,
- 18) otwieranie i zamykanie siedziby Klubu,
- 19) rozwiązywanie wszelkich problemów, które mogą wystąpić w trakcie działania Klubu.
- 20) Przestrzeganie tajemnicy służbowej, w tym zapisów wynikających z Ustawy o ochronie danych osobowych

**3.** W schemacie organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Białym Borze dodaje się stanowisko Koordynatora Klubu Seniora w wymiarze ½ etatu.

**§ 2.** Zobowiązuję Sekretarza Gminy Biały Bór do wdrożenia postanowień niniejszego zarządzenia.

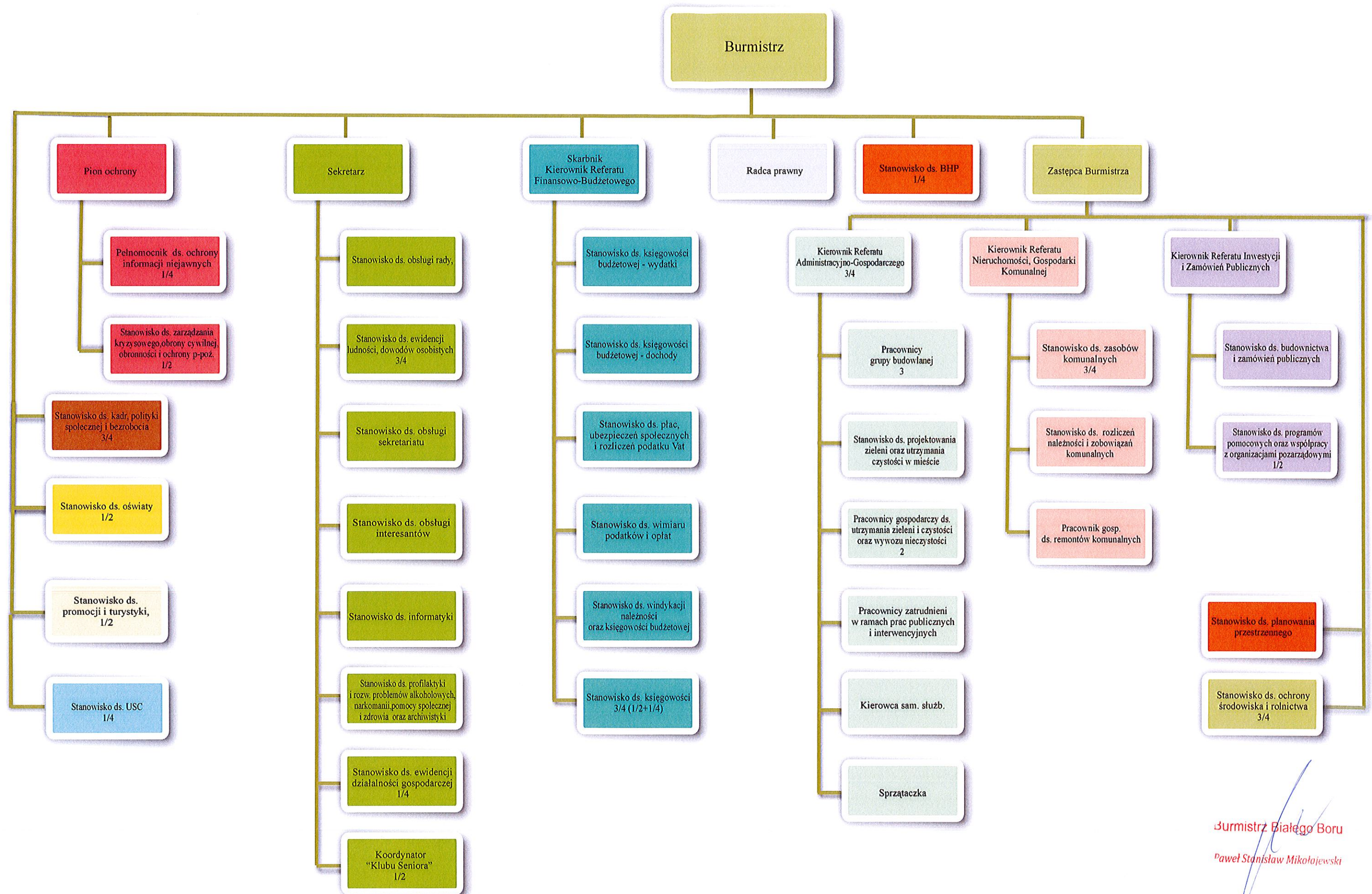
**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Białego Boru

Paweł Stanisław Mikołajewski

# Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Białym Borze

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 125/2018  
Burmistrza Białego Boru  
z dnia 31 grudnia 2018 r.



Burmistrz Białego Boru  
Paweł Stanisław Mikołajewski