

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) ¹⁾

2. Nr dokumentu

DL-1 Zał. nr 6 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.**DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY**

3. Rok

Podstawa prawna: Art. 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1821 z późn. zm.).
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
 Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.
 Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
UL. SŁUPSKA 10
78 – 425 BIAŁY BÓR

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. deklaracja roczna

☐

2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc - rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz

☐

2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. osoba fizyczna

☐

2. osoba prawna

☐

3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

8. Nazwa pełna * / Nazwisko **

9. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

10. Identyfikator REGON

Pola 11, 12, 13 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

12. Imię ojca

13. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części D.2.

24. Kraj	25. Województwo	26. Powiat	
27. Gmina	28. Ulica	29. Nr domu	30. Nr lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta	

D.4. KONTAKT

Podanie danych w tej rubryce jest dobrowolnie - należy wypełnić tylko wówczas, gdy wyrażono zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych.

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO):

Wyrażam* / nie wyrażam* zgodę/y na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: numer telefonu/faks/email, w celu przekazywania istotnych informacji związanych ze złożoną deklaracją. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że niniejszą zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie, przy czym odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem

34. Telefon	35. Faks	35. E-mail
-------------	----------	------------

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj gruntów leśnych	Powierzchnia w ha ²⁾	Stawka podatku		Kwota podatku	
		zł,	gr	zł,	gr
1. Lasy	36.			38.	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	39.			41.	
3. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	42.			44.	

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku (w pełnych złotych)	45.
-----------------------------------	-----

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

46. Liczba załączników ZL-1/A	47. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie
-------------------------------	--

H. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

48. Imię	49. Nazwisko
50. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	51. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ³⁾

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

52. Uwagi organu podatkowego	
53. Data (dzień - miesiąc - rok)	54. Podpis przyjmującego formularz

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

3) Niepotrzebne skreślić.

Pouczenia

Osoba składająca niniejszą deklarację jest zobowiązana do zapoznania się z kaluzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO). Klauzula informacyjna Gminy Biały Bór znajduje się każdorazowo na stanowisku pobierania danych, dodatkowo na stronie internetowej www.bip.bialybor.com.pl oraz Biurze Obsługi Interesanta w siedzibie Administratora danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Białym Borze przy ul. Słupska 10.

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

W przypadku niezapłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku z poz. 46 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r. poz. 1619, z późn. zm.).

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Biały Bór, reprezentowana przez Burmistrza Białego Boru z siedzibą: ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór.

Inspektorem Ochrony Danych

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt z Inspektorem ochrony danych – Łukasz Knopczyk, poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: iod@zeto.koszalin.pl lub pisemnie na adres Urząd Miejski, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór, z dopiskiem OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Białym Borze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 14-06-1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- art. 6 i art. 9 ust 6 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12-01-1991 o podatkach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz 1445, z późn. zm.),
- art. 6a ustawy z dnia 15-11-1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.),
- art. 6 ustawy z dnia 30-10-2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.),
- art. 306e ust. 1 ustawy z dnia 29-08-1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.).

W przypadku podania danych kontaktowych wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

2. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

3. Odbiorcy danych - Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu zgody,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, ponieważ przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych kontaktowych w rubryce D4 jest dobrowolne.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.