

UCHWAŁA NR II/9/2018
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁYM BORZE

z dnia 30 listopada 2018 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 944 z późn. zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.) Rada Miejska w Białym Borze uchwala, co następuje:

§ 1. W zakresie wzorów dokumentów na podatek rolny:

1. informacja o gruntach (IR-1) – stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
2. deklaracja na podatek rolny (DR-1) – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
3. dane o nieruchomościach rolnych jako załącznik do informacji lub deklaracji na podatek rolny (ZR-1/A) – stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
4. dane o zwolnieniach i ulgach podatkowych w podatku rolnym jako załącznik do informacji lub deklaracji na podatek rolny (ZR-1/B) – stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. W zakresie wzorów dokumentów na podatek leśny:

1. informacja o lasach (IL-1) – stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
2. deklaracja na podatek leśny (DL-1) – stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
3. dane o nieruchomościach leśnych jako załącznik do informacji lub deklaracji na podatek rolny (ZL-1/A) – stanowiąca załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,
4. dane o zwolnieniach podatkowych w podatku leśnym jako załącznik do informacji lub deklaracji na podatek leśny (ZL-1/B) – stanowiąca załącznik nr 8 do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr X/78/2015 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 23 listopada 2015 roku w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białego Boru.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

RADA MIEJSKA
w Białym Borze
woj. Zachodniopomorskie

Przewodniczący Rady

Włodzimierz Szydywar

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) 1)

2. Nr dokumentu

IR-1 Zał. nr 1 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.

INFORMACJA O GRUNTACH

3. Rok

Podstawa prawna: Art. 6a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1892, z późn. zm.)
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
 Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
 Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości ☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko

8. Pierwsze imię, drugie imię

9. Identyfikator REGON

Pola 10, 11, 12 należy wypełnić w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

10. Data urodzenia

11. Imię ojca

12. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

E. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU²⁾

E.1. GRUNTY ORNE

Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb
Powierzchnia w ha	23.	24.	25.	26.	27.	28.

IR-1⁽²⁾

1/3

E.2. ŁĄKI I PASTWISKA						
Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV		
Powierzchnia w ha	29. _____	30. _____	31. _____	32. _____		
E.3. SADY						
Klasa użytków rolnych	I	II	III, IIIa	IIIb	IV, IVa	IVb
Powierzchnia w ha	33. _____	34. _____	35. _____	36. _____	37. _____	38. _____
E.4. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - łososiem, trocią, głowacą, palią i pstragiem, GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE oraz UŻYTKI ROLNE O NIEUSTALONYM PRZELICZNIKU POWIERZCHNI						
Powierzchnia w ha	39. _____					
E.5. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - inne gatunki ryb, GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI, GRUNTY POD ROWAMI						
Powierzchnia w ha	40. _____					
F. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH NIESTANOWIĄCYCH GOSPODARSTWA ROLNEGO – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU²⁾						
Powierzchnia w ha	41. _____					
G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH						
42. Liczba załączników ZR-1/A _____		43. Załącznik ZR-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie				
H. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA						
44. Imię _____		45. Nazwisko _____				
46. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok) ____/____/____		47. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ³⁾ _____				
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO						
48. Uwagi organu podatkowego						
49. Data (dzień - miesiąc - rok) ____/____/____		50. Podpis przyjmującego formularz _____				

- 1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.
- 2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- 3) Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie

Osoba składająca niniejszą deklarację jest zobowiązana do zapoznania się z kaluzją informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO). Klauzula informacyjna Gminy Biały Bór znajduje się każdorazowo na stanowisku pobierania danych, dodatkowo na stronie internetowej www.bjp.bialybor.com.pl oraz Biurze Obsługi Interesanta w siedzibie Administratora danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Białym Borze przy ul. Słupska 10.

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Biały Bór, reprezentowana przez Burmistrza Białego Boru z siedzibą: ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór.

Inspektorem Ochrony Danych

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt z Inspektorem ochrony danych – Łukasz Knopczyk, poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: iod@zeto.koszalin.pl lub pisemnie na adres Urząd Miejski, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór, z dopiskiem OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Białym Borze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 14-06-1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- art. 6 i art. 9 ust 6 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12-01-1991 o podatkach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz 1445, z późn. zm.),
- art. 6a ustawy z dnia 15-11-1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.),
- art. 6 ustawy z dnia 30-10-2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.),
- art. 306e ust. 1 ustawy z dnia 29-08-1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.).

2. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

3. Odbiorcy danych - Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu zgody,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, ponieważ przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Przewodniczący Rady

Szydywar
Włodzimierz Szydywar

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) ¹⁾

2. Nr dokumentu

DR-1

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

3. Rok

Podstawa prawna: Ar. 6a ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1892, z późn. zm.).
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
 Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
 Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. deklaracja roczna

☐

2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc - rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. właściciel, użytkownik lub posiadacz

☐

2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. osoba fizyczna

☐

2. osoba prawna

☐

3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

8. Nazwa pełna * / Nazwisko **

9. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

10. Identyfikator REGON

Pola 11, 12, 13 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

12. Imię ojca

13. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części D.2.

24. Kraj

25. Województwo

26. Powiat

27. Gmina

28. Ulica

29. Nr domu

30. Nr lokalu

31. Miejscowość

32. Kod pocztowy

33. Poczta

DR-1⁽⁴⁾

1/4

D.4. KONTAKT

Podanie danych w tej rubryce jest dobrowolne - należy wypełnić tylko wówczas, gdy wyrażono zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych.

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO):

Wyrażam* / nie wyrażam* zgodę/y na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: numer telefonu/faks/email, w celu przekazywania istotnych informacji związanych ze złożoną deklaracją. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że niniejszą zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie, przy czym odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem

34. Telefon

35. Faks

36. E-mail

E. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU**E.1. GRUNTY ORNE**

Klasa	Powierzchnia w ha ²⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ²⁾
	a	b	c
I	37.	1,45	38.
	,		,
II	39.	1,35	40.
	,		,
IIIa	41.	1,25	42.
	,		,
IIIb	43.	1,00	44.
	,		,
IVa	45.	0,80	46.
	,		,
IVb	47.	0,60	48.
	,		,

E.2. ŁĄKI I PASTWISKA

I	49.	1,35	50.
	,		,
II	51.	1,10	52.
	,		,
III	53.	0,95	54.
	,		,
IV	55.	0,55	56.
	,		,

E.3. SADY

I	57.	1,45	58.
	,		,
II	59.	1,35	60.
	,		,
III	61.	1,25	62.
IIIa	,		,
IIIb	63.	1,00	64.
	,		,
IV	65.	0,80	66.
IVa	,		,
IVb	67.	0,60	68.
	,		,

E.4. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem, GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE oraz UŻYTKI ROLNE O NIEUSTALONYM PRZELICZNIKU POWIERZCHNI

Powierzchnia w ha ²⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ²⁾
69.	1,0	70.
,		,

DR-1⁽⁴⁾

2/4

E.5. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - inne gatunki ryb, GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI, GRUNTY POD ROWAMI

71.		0,20	72.	
-----	--	------	-----	--

E.6. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE

73. Powierzchnia w ha (suma z części od E.1 do E.5 kol.a)	74. Powierzchnia w ha przeliczeniowych (suma z części od E.1 do E.5 kol.c)
---	--

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU OD GOSPODARSTW ROLNYCH

Łącznie powierzchnia w ha przeliczeniowych Należy wpisać powierzchnię z poz.74.	75.
Stawka podatku	76.
Kwota podatku (w pełnych złotych)	77.

G. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH NIESTANOWIĄCYCH GOSPODARSTW ROLNYCH NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

78. Powierzchnia w ha	79. Stawka podatku	80. Kwota podatku (w pełnych złotych)
-----------------------	--------------------	---------------------------------------

H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

81. Liczba załączników ZR-1/A	82. Załącznik ZR-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie
-------------------------------	--

I. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

83. Imię	84. Nazwisko
85. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	86. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ³⁾

J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

87. Uwagi organu podatkowego	
88. Data (dzień - miesiąc - rok)	89. Podpis przyjmującego formularz

- 1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.
- 2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- 3) Niepotrzebne skreślić.

Pouczenia

Osoba składająca niniejszą deklarację jest zobowiązana do zapoznania się z kaluzją informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO). Klauzula informacyjna Gminy Biały Bór znajduje się każdorazowo na stanowisku pobierania danych, dodatkowo na stronie internetowej www.bip.bialybor.com.pl oraz Biurze Obsługi Interesanta w siedzibie Administratora danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Białym Borze przy ul. Słupska 10.

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

DR-1 ⁽⁴⁾

3 / 4

W przypadku niezapłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku z poz. 77 albo poz. 80 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r. poz. 1619, z późn. zm.).

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Biały Bór, reprezentowana przez Burmistrza Białego Boru z siedzibą: ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór.

Inspektorem Ochrony Danych

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt z Inspektorem ochrony danych – Łukasz Knopczyk, poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: iod@zeto.koszalin.pl lub pisemnie na adres Urząd Miejski, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór, z dopiskiem OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Białym Borze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 14-06-1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- art. 6 i art. 9 ust 6 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12-01-1991 o podatkach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz 1445, z późn. zm.),
- art. 6a ustawy z dnia 15-11-1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.),
- art. 6 ustawy z dnia 30-10-2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.),
- art. 306e ust. 1 ustawy z dnia 29-08-1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.).

W przypadku podania danych kontaktowych wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

2. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

3. Odbiorcy danych - Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu zgody,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, ponieważ przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych kontaktowych w rubryce D4 jest dobrowolne.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Przewodniczący Rady
Szydywar
Włodzisław Szydywar

1. NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić 1)

2. Nr dokumentu

ZR-1/A

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.

DANE O NIERUCHOMOŚCIACH ROLNYCH

Załącznik ZR-1/A przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki.

3. Nr załącznika

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

4. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. deklaracji DR-1

☐

2. informacji IR- 1

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐

1. osoba fizyczna

☐

2. osoba prawna

☐

3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

6. Nazwa pełna * / Nazwisko **

7. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

8. Identyfikator REGON

C. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH ROLNYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU LUB ZWOLNIENIU**C.1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI**

9. Położenie nieruchomości (adres)

C.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):

10. Rodzaj własności

☐

1. własność

☐

2. współwłasność

11. Rodzaj posiadania samoistnego

☐

1. posiadanie

☐

2. współposiadanie

12. Rodzaj użytkowania

☐

1. użytkowanie wieczyste

☐

2. współużytkowanie wieczyste

13. Rodzaj posiadania zależnego

☐

1. posiadanie

☐

2. współposiadanie

C.3. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK

14. Działki ewidencyjne

C.4. KSIĘGA WIECZYSTA

15. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)

16. Nazwa sądu

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

Przewodniczący Rady

ZR-1/A₍₂₎

1/1

Włodzimierz Szydywar

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) 1)

2. Nr dokumentu

ZR-1/B

Załącznik nr 4 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.

DANE O ZWOLNIENIACH I ULGACH PODATKOWYCH W PODATKU ROLNYM

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

3. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracji DR-1☐ 2. informacji IR-1

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna☐ 2. osoba prawna☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwa pełna * / Nazwisko **

6. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

7. Identyfikator REGON

C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ I ULG PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY

Tytuł prawny zwolnienia	Powierzchnia w ha fizycznych ²⁾
Art.12 ust.1 pkt 1 - użytki rolne klasy V, VI i VII	8.
Art.12 ust.1 pkt 1 - grunty zadrzewione i zakrzewione ustanowione na użytkach rolnych	9.
Art.12 ust.1 pkt 2 - grunty położone w pasie drogi granicznej	10.
Art.12 ust.1 pkt 3 - grunty orne, łąki i pastwiska objęte melioracją - w roku, w którym uprawy zostały zniszczone wskutek robót drenarskich	11.
Art.12 ust.1 pkt 4 - grunty przeznaczone na utworzenie nowego gospodarstwa rolnego lub powiększenie już istniejącego do powierzchni nieprzekraczającej 100 ha	12.
W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	13. Ulga ☐ 75% ☐ 50%
Art.12 ust.1 pkt 5 - grunty gospodarstw rolnych powstałe z zagospodarowania nieużytków	14.
W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	15. Ulga ☐ 75% ☐ 50%
Art.12 ust.1 pkt 6 - grunty gospodarstw rolnych otrzymane w drodze wymiany lub scalenia	16.
W przypadku korzystania z ulgi, po upływie okresu zwolnienia (zaznaczyć właściwy kwadrat)	17. Ulga ☐ 75% ☐ 50%
Art.12 ust.1 pkt 7 - grunty gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej	18.
Art.12 ust.1 pkt 8 - użytki ekologiczne	19.
Art.12 ust.1 pkt 9 - grunty zajęte przez zbiorniki wody służące do zaopatrzenia ludności w wodę	20.
Art.12 ust.1 pkt 10 - grunty pod wałami przeciwpowodziowymi i grunty położone w międzywałach	21.

ZR-1/B₍₂₎

1/2

Art.12 ust.1 pkt 11 - grunty wpisane do rejestru zabytków	22.
Art.12 ust.1 pkt 12 - grunty stanowiące działki przyzagrodowe członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych	23.
Art.12 ust.1 pkt 13 - grunty położone na terenie rodzinnego ogrodu działkowego, z wyjątkiem będących w posiadaniu podmiotów innych niż działkowcy lub stowarzyszenia ogrodowe w rozumieniu ustawy dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych	24.
Art.12 ust.2 pkt 1 – uczelnie; zwolnienie nie dotyczy gruntów przekazanych w posiadanie podmiotom innym niż uczelnie	25.
Art.12 ust.2 pkt 2 - publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie gruntów zajętych na działalność oświatową	26.
Art.12 ust.2 pkt 3 - instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk, w odniesieniu do gruntów, które są niezbędne do realizacji zadań, o których mowa w art.2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk	27.
Art.12 ust.2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art.28 ust.1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub zakłady aktywności zawodowej - w zakresie gruntów zgłoszonych wojewodzie, jeżeli zgłoszenie zostało potwierdzone decyzją w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej albo zaświadczeniem - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyjątkiem gruntów znajdujących się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art.28 ust.1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub zakłady aktywności zawodowej	28.
Art.12 ust.2 pkt 5 - instytuty badawcze	29.
Art.12 ust.2 pkt 5a - przedsiębiorcy o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskany na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	30.

D. DANE DOTYCZĄCE ULG PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY

Tytuł prawny ulgi	
Art.13 ust.1 - ulga inwestycyjna	31. ☐ tak ☐ nie
Art.13b ust.1 - ulga dla gruntów położonych na terenach podgórskich i górskich (zaznaczyć właściwy kwadrat)	32. Ulga ☐ 60% ☐ 30%
Art.13c ust.1 - ulga z tytułu wprowadzenia stanu kłeski żywiołowej	33. ☐ tak ☐ nie

- 1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.
 2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Przewodniczący Rady
Szydywa
 Włodzisław Szydywar

ZR-1/B₍₂₎

2/2

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) 1)

2. Nr dokumentu

IL-1

Załącznik nr 5 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.

INFORMACJA O LASACH

3. Rok

Podstawa prawna: Art. 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r. poz. 1821 z późn. zm.).
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
 Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.
 Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko

8. Pierwsze imię, drugie imię

9. Identyfikator REGON

Pola 10, 11, 12 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

10. Data urodzenia

11. Imię ojca

12. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj lasu

Powierzchnia
w ha²⁾

1. Lasy

23.

2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody

24.

3. Lasy wchodzące w skład parków narodowych

25.

IL-1⁽²⁾

1/3

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)

26. Liczba załączników ZL-1/A

27. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ tak

☐ nie

G. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

28. Imię

29. Nazwisko

30. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)

31. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ³⁾

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

32. Uwagi organu podatkowego

33. Data (dzień - miesiąc - rok)

34. Podpis przyjmującego formularz

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

3) Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

Osoba składająca niniejszą deklarację jest zobowiązana do zapoznania się z kaluzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO). Klauzula informacyjna Gminy Biały Bór znajduje się każdorazowo na stanowisku pobierania danych, dodatkowo na stronie internetowej www.bip.bialybor.com.pl oraz Biurze Obsługi Interesanta w siedzibie Administratora danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Białym Borze przy ul. Słupska 10.

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Biały Bór, reprezentowana przez Burmistrza Białego Boru z siedzibą: ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór.

IL-1 ⁽²⁾

2/3

Inspektorem Ochrony Danych

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt z Inspektorem ochrony danych – Łukasz Knopczyk, poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: lod@zeto.koszalin.pl lub pisemnie na adres Urząd Miejski, ul. Słupska 10, 78-425 Białe Bóże, z dopiskiem OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Białym Borze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 14-06-1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- art. 6 i art. 9 ust 6 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12-01-1991 o podatkach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz 1445, z późn. zm.),
- art. 6a ustawy z dnia 15-11-1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.),
- art. 6 ustawy z dnia 30-10-2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.),
- art. 306e ust. 1 ustawy z dnia 29-08-1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.).

2. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

3. Odbiorcy danych - Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu zgody,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, ponieważ przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Przewodniczący Rady
Szydywar
Włodzimierz Szydywar

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) ¹⁾

2. Nr dokumentu

DL-1 Zał. nr 6 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.**DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY**

3. Rok

Podstawa prawna: Art. 6 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1821 z późn. zm.).
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
 Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.
 Miejsce składania: Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
UL. SŁUPSKA 10
78 – 425 BIAŁY BÓR

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracja roczna☐ 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc - rok)**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz**D. DANE PODATNIKA**

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna☐ 2. osoba prawna☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

8. Nazwa pełna * / Nazwisko **

9. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

10. Identyfikator REGON

Pola 11, 12, 13 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

11. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

12. Imię ojca

13. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

DL-1 ⁽³⁾

1/3

D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do korespondencji jest inny niż w części D.2.

24. Kraj	25. Województwo	26. Powiat	
27. Gmina	28. Ulica	29. Nr domu	30. Nr lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta	

D.4. KONTAKT

Podanie danych w tej rubryce jest dobrowolne - należy wypełnić tylko wówczas, gdy wyrażono zgodę na przetwarzanie danych kontaktowych.

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO):
Wyrażam* / nie wyrażam* zgodę/y na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: numer telefonu/faks/email, w celu przekazywania istotnych informacji związanych ze złożoną deklaracją. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że niniejszą zgodę mogę wycofać w dowolnym momencie, przy czym odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem

34. Telefon	35. Faks	35. E-mail
-------------	----------	------------

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

Rodzaj gruntów leśnych	Powierzchnia w ha ²⁾	Stawka podatku	Kwota podatku
		zł, gr	zł, gr
1. Lasy	36.	37.	38.
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	39.	40.	41.
3. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	42.	43.	44.

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku (w pełnych złotych)	45.
-----------------------------------	-----

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

46. Liczba załączników ZL-1/A	47. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie
-------------------------------	--

H. PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

48. Imię	49. Nazwisko
50. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	51. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ³⁾

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

52. Uwagi organu podatkowego	
53. Data (dzień - miesiąc - rok)	54. Podpis przyjmującego formularz

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

3) Niepotrzebne skreślić.

DL-1 ⁽³⁾

2/3

Pouczenia

Osoba składająca niniejszą deklarację jest zobowiązana do zapoznania się z katalizacją informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO). Klauzula informacyjna Gminy Biały Bór znajduje się każdorazowo na stanowisku pobierania danych, dodatkowo na stronie internetowej www.bip.bialybor.com.pl oraz Biurze Obsługi Interesanta w siedzibie Administratora danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Białym Borze przy ul. Słupska 10.

Za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy i przez to narażenie podatku na uszczuplenie grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym skarbowym.

W przypadku niezapłacenia w obowiązującym terminie kwoty podatku z poz. 46 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r. poz. 1619, z późn. zm.).

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Biały Bór, reprezentowana przez Burmistrza Białego Boru z siedzibą: ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór.

Inspektorem Ochrony Danych

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt z Inspektorem ochrony danych - Łukasz Knopczyk, poprzez korespondencję przesłaną elektronicznie na adres e-mail: iod@zeto.koszalin.pl lub pisemnie na adres Urząd Miejski, ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór, z dopiskiem OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miejski w Białym Borze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 14-06-1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego,
- art. 6 i art. 9 ust 6 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12-01-1991 o podatkach lokalnych (Dz. U. z 2018r. poz. 1445, z późn. zm.),
- art. 6a ustawy z dnia 15-11-1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.),
- art. 6 ustawy z dnia 30-10-2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.),
- art. 306e ust. 1 ustawy z dnia 29-08-1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.).

W przypadku podania danych kontaktowych wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

2. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

3. Odbiorcy danych - Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowych.

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu zgody,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, ponieważ przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych kontaktowych w rubryce D4 jest dobrowolne.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Przewodniczący Rady
Szydywa
Włodzisław Szydywa

DL-1 (2)

3/3

1. NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić 1)	2. Nr dokumentu
--	-----------------

ZL-1/A Zał. nr 7 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.

DANE O NIERUCHOMOŚCIACH LEŚNYCH

Załącznik ZL-1/A przeznaczony jest dla jednej nieruchomości. W przypadku, gdy podatnik posiada na terenie gminy więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić odrębne załączniki.

3. Nr załącznika

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

4. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracji DL-1

☐ 2. informacji IL- 1

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna

☐ 2. osoba prawna

☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

6. Nazwa pełna * / Nazwisko **

7. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

8. Identyfikator REGON

C. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH LEŚNYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU LUB ZWOLNIENIU

C.1. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI

9. Położenie nieruchomości (adres)

C.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):

10. Rodzaj własności

☐ 1. własność

☐ 2. współwłasność

11. Rodzaj posiadania samoistnego

☐ 1. posiadanie

☐ 2. współposiadanie

12. Rodzaj użytkowania

☐ 1. użytkowanie wieczyste

☐ 2. współużytkowanie

13. Rodzaj posiadania zależnego

☐ 1. posiadanie

☐ 2. współposiadanie

C.3. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK

14. Działki ewidencyjne

C.4. KSIĘGA WIECZYSTA

15. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)

16. Nazwa sądu

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

Przewodniczący Rady
Szydywar
Włodzimierz Szydywar

ZL-1/A₍₂₎

1/1

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić 1)

2. Nr dokumentu

ZL-1/B Zał. nr 8 do Uchwały Nr II/9/2018 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30.11.2018r.

DANE O ZWOLNIENIACH PODATKOWYCH W PODATKU LEŚNYM

A. PRZEZNACZENIE FORMULARZA

3. Niniejszy formularz stanowi załącznik do (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracji DL-1

☐ 2. informacji IL-1

B. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna

☐ 2. osoba prawna

☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwa pełna * / Nazwisko **

6. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

7. Identyfikator REGON

C. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY LUB UCHWAŁY RADY GMINY

Tytuł prawny zwolnienia	Powierzchnia w ha 2)
Art.7 ust.1 pkt 1 - lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat	8.
Art.7 ust.1 pkt 2 - lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków	9.
Art.7 ust.1 pkt 3 - użytki ekologiczne	10.
Art.7 ust.2 pkt 1 - uczelnie; Art.7 ust. 2 pkt 1a - federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki.	11.
Art.7 ust.2 pkt 2 - publiczne i niepubliczne jednostki organizacyjne objęte systemem oświaty oraz prowadzące je organy, w zakresie lasów zajętych na działalność oświatową	12.
Art.7 ust.2 pkt 3 - instytuty naukowe i pomocnicze jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk	13.
Art.7 ust. 2 pkt 4 - prowadzący zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art.28 ust.1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub zakłady aktywności zawodowej w zakresie lasów wymienionych w decyzji w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej lub zgłoszonych wojewodzie - zajętych na prowadzenie tego zakładu, z wyłączeniem lasów, które znajdują się w posiadaniu zależnym podmiotów niebędących prowadzącymi zakłady pracy chronionej spełniające warunek, o którym mowa w art.28 ust.1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub zakłady aktywności zawodowej	14.
Art.7 ust.2 pkt 5 - instytuty badawcze	15.
Art.7. ust.2 pkt 6 - przedsiębiorcy o statusie centrum badawczo-rozwojowego uzyskanym na zasadach określonych w przepisach o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania zajętych na cele prowadzonych badań i prac rozwojowych	16.
Art.7 ust.3	17.

1) Numer PESEL wpisują podatnicy będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali podatnicy.

2) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Przewodniczący Rady
Szydywar
Włodzimierz Szydywar

ZL-1/B₍₂₎

1/1