

**ZARZADZENIE NR 93/2017
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
Z DNIA 17 LISTOPADA 2017 ROKU**

w sprawie zmiany składu Komisji Stypendialnej

Na podstawie § 15 ust.1i 2 Ustawy Nr IX/64/2011 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 29 czerwca 2011r.

zarządzam

- §1.** 1.Powołać Gminną Komisję Stypendialną, zwanej dalej Komisją, dla rozpatrzenia wniosków o pomoc materialną dla uczniów i słuchaczy kolegiów w składzie :
Przewodniczący:
Barbara Kamińska - nauczyciel Zespołu Szkół Nr 7 w Białym Borze
Członkowie :
1.Monika Ciszek – nauczyciel Szkoły Podstawowej Nr 1 w Białym Borze
2.Robert Kowalczyk – nauczyciel Szkoły Podstawowej Nr 1 w Białym Borze
3.Bożena Lemczak – nauczyciel Szkoły Podstawowej w Drzonowie
4.Renata Zielke – nauczyciel Szkoły Podstawowej w Sępólnie Wielkim
5.Irena Ananiewicz– nauczyciel Zespołu Szkół Nr 2 w Białym Borze
6.Emilia Łajkosz – pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Borze.
7.Małgorzata Zubal – pracownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Borze.
- 2.Komisja korzysta z pomocy merytorycznej Dyrektorów szkół, pracowników M-GOPS i Urzędu Miejskiego w Białym Borze
- § 2.** Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
- § 3.** Komisja jest organem opiniującym, pracująca społecznie,bez praw do wynagrodzenia za udział w pracach Komisji.
- § 4.** Terminy posiedzeń komisji ustala kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Borze lub Przewodniczący Komisji.
- § 5.** Do zadań Gminnej Komisji Stypendialnej należy:
- 1.Ocena formalna wniosku,
 - 2.Analiza sytuacji materialnej i rodzinnej uczniów i słuchaczy,których wnioski spełniają wymagania formalne,
 - 3.Ustalenie propozycji wysokości stypendium lub zasiłku wynikającej z dochodów uprawnionych oraz sytuacji rodzinnej wnioskujących ,
 - 4.Ustalenie propozycji formy i zasad otrzymywania przez uczniów i słuchaczy stypendiów i zasiłków,
 - 5.Stanowiska w sprawie wysokości, formy i zasad otrzymywania pomocy materialnej Komisja rozstrzyga drogą konsensusu.
- § 6.1.**Obrady Komisji są poufne.
- 2.Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół,który podpisują wszyscy członkowie

Komisji.

3. Przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Borze o propozycjach Komisji oraz przekazuje protokół.

§ 7. Obsługę organizacyjną zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białym Borze.

§ 8. Dokumentacja Komisji przechowywana jest w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białym Borze.

§ 9. Tryb i sposób przyznawania stypendiów o charakterze socjalnym określa regulamin stanowiący załącznik do Uchwały IX/64/2011 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 29 czerwca 2011 r.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 11. Traci moc zarządzenie nr 122/2013 Burmistrza Białego Boru z dnia 25 września 2013 r. w sprawie składu Komisji Stypendialnej.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

z up. BURMISTRZA

Bożena Pankiewicz-Ginda
Sekretarz