



ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do złożenia ofert dla zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 EURO PLN

I. Zamawiający: **Gmina Biały Bór**

II. Nazwa zadania: **„Zapobieganie i ograniczanie skutków zagrożeń naturalnych oraz przeciwdziałanie poważnym awariom w Gminie Biały Bór”.**

Zadanie dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 4 „Infrastruktura ochrony środowiska”, działanie 4.5 „Ochrona przyrody i zapobieganie zagrożeniom”, poddziałanie 4.5.2 „Zapobieganie zagrożeniom” (umowa nr UDA-RPZP.04.05.02-32-028/14-00).

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa wyposażenia - Zaplecze dla ewakuowanych ofiar wypadków, katastrof i innych zdarzeń:

wykładzina dywanowa obiektowa: 33 m²

Wykładzina dywanowa przeznaczona do pomieszczeń o wysokiej eksploatacji, wykonana z mocnej i wytrzymałej przędzy. Wykładzina antypoślizgowa z atestem trudno palności, Atestem Higienicznym Antyelektrostatycznym - przyjazna dla środowiska.

Gęstość tkania min.: 307 000 /m²

Gramatura całkowita min.: 1600 g/m²

Gramatura runa min.: 580 g/m²

Wysokość całkowita: 8,0 mm

Wysokość runa: 5,0 mm

Szerokość rolki: 3,00 mb

Długość: 11,00 mb

Listwy przypodłogowe dopasowane do wykładziny: długości 17 mb (jeśli montaż listew wymaga zastosowania łączników: 7 szt. wewnętrznych, 3 szt. zewnętrzne, 2 szt. wykończeniowe)

Struktura wykładziny dywanowej: welurowa

Kolor: wzór do uzgodnienia

podkład wykładziny: filcowy lub równoważny

Gwarancja min. :12 miesięcy

IV. Warunki realizacji dostawy i wybór oferty:

- 1) Produkty muszą:
 - a) być fabrycznie nowe, pełnowartościowe wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi,
 - b) spełniać wymagania pod względem BHP i higieniczno-sanitarnym - zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - c) być dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej, w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- 2) Na wykonaną i dostarczoną usługę Wykonawca udzieli co najmniej 12 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru.
- 3) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
 - cena: 100%.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym również dostawę zamówienia do siedziby zamawiającego tj. 78-425 Biały Bór ul. Żymierskiego 10. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT – łącznie brutto. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym (według wzoru określonego przez Zamawiającego – załącznik nr 1 w formie elektronicznej na adres gmina@bialybor.com.pl
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25 lutego 2015 r. do godz. 24.00 w formie elektronicznej na adres gmina@bialybor.com.pl.

VIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

1. Za wyjątkiem zapisów w pkt. 2 w terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.
2. Jeżeli do wykonania zadania nie wymagana jest umowa Zamawiający w terminie do 5 dni od wyboru najkorzystniejszej oferty wyśle zamówienie zawierające wszystkie elementy oferty Wykonawcy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
3. Termin realizacji zamówienia: do 20 marca 2015 r.

IX. Inne ważne informacje dotyczące zamówienia:

1. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia (protokół odbioru), przelewem na konto Wykonawcy w terminie 7 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę wraz z protokołem odbioru.
2. Dane do faktury: Gmina Biały Bór, ul. Żymierskiego 10, 78-425 Biały Bór, NIP 6731775813.
3. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

4. W przypadku gdy wpłyną dwie lub więcej ofert, o takim samym bilansie ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia, albo tylko ceny gdy jest ona kryterium decydującym, zamawiający jest uprawniony do wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze negocjacji ustnych z podmiotami, które złożyły te oferty.
5. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007–2013.

Burmistrz Białego Boru

Paweł Stanisław Mikołajewski