

ZARZADZENIE NR 136/2014
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
z dnia 10 grudnia 2014 r.

w sprawie **wykonania zaleceń pokontrolnych Archiwum Państwowego w Koszalinie**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U.2013.594 z późn. zm.) oraz w związku z pismem Dyrektora Archiwum Państwowego w Koszalinie znak O-I.421.15.2014 (data wpływu do kancelarii Urzędu Miejskiego 21.11.2014 r.)

p o l e c a m:

§ 1. Wykonać stwierdzone w czasie kontroli uchybienia i nieprawidłowości polegające na:

- a) przekazaniu dokumentacji spraw zakończonych (teczki gospodarstw rolnych) do archiwum zakładowego, pamiętając o uprzednim właściwym ich uporządkowaniu zgodnie z zasadami określonymi w instrukcji archiwalnej;
- b) nieregularnym przekazywaniu akt do archiwum zakładowego;
- c) nieregularnym brakowaniu dokumentacji niearchiwalnej, której okresy przechowywania już upłynęły;
- d) akta kat. A oraz dokumentację niearchiwalną o okresie przechowywania dłuższym niż 10 lat, należy umieścić w wiązanych teczkach aktowych z tektury bezkwasowej.

§ 2. 1. Zobowiązuje Kierownika Referatu Nieruchomości i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Białym Borze do zorganizowania prac i nadzoru w zakresie wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości wymienionych w § 1. lit. a);

2. Wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Białym Borze zobowiązuje do terminowego przekazywania akt do archiwum zakładowego.

3. Inspektora ds. Archiwum zobowiązuje do regularnego brakowania dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania już upłynął oraz do umieszczenia w wiązanych teczkach aktowych z tektury bezkwasowej akt kat. A oraz dokumentacji niearchiwalnej o okresie przechowywania dłuższym niż 10 lat.

§ 3. Termin wyeliminowania nieprawidłowości określonych w § 1. ustalam do dnia 30 czerwca 2015 r.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Burmistrz Białego Boru
Paweł Stanisław Mikołajewski