

ZARZĄDZENIE NR 115/2014
BURMISTRZA Białego Boru
z dnia 21 października 2014 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie projektu „Programu na rzecz aktywizacji seniorów w Gminie Biały Bór na lata 2015 – 2020”

Na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Białym Borze Nr XLV/321/2014 z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Biały Bór (Dz. U. Woj. Zachod. poz. 3229) zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych:

1) **cel i przedmiot konsultacji** – zebranie opinii, uwag i wniosków w zakresie projektu „Programu na rzecz aktywizacji seniorów w Gminie Biały Bór na lata 2015 – 2020” (zwany dalej Programem).

2) **czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji:**

- a) termin rozpoczęcia konsultacji – 28 października 2014r.
- b) termin zakończenia konsultacji – 10 listopada 2014r.

3) **zasięg terytorialny oraz podmioty / osoby uczestniczące w konsultacjach** – zasięg ogólnogminny; uczestnikami mogą być mieszkańcy Gminy Biały Bór,

4) **formy przeprowadzenia konsultacji:**

- projekt Programu zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, na stronie internetowej Gminy; bip.bialybor.com.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białym Borze;
- wyłożenie projektu Programu do publicznej wiadomości w Urzędzie Miejskim w Białym Borze, Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, świetlicach wiejskich w Gminie Biały Bór;
- w terminie podanym w § 1 ust. 1 pkt 2 uruchomiony zostanie punkt konsultacyjny (pok. nr 31 Urzędu Miejskiego w Białym Borze, czynny w godzinach pracy Urzędu), w którym mieszkańcy Gminy Biały Bór będą mogli przedstawić swoje opinie, uwagi i wnioski na przygotowanych formularzach lub zgłaszać je osobie prowadzącej konsultacje i obsługującej punkt konsultacyjny;
- organizacja spotkania otwartego dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, sołtysów: w miejscowości Biały Bór (03.11.2014 r., godz. 11:00, miejsce: sala posiedzeń, Urząd Miejski, ul. Żymierskiego 10)
- organizacja spotkań otwartych dla mieszkańców Gminy Biały Bór: w miejscowości Przybrda (06.11.2014 r., godz. 16:00, miejsce: Ośrodek Integracji Kulturowej, Przybrda 14A), w miejscowości Biały Bór (06.11.2014 r., godz. 17:30, miejsce: sala posiedzeń, Urząd Miejski, ul. Żymierskiego 10);

5) **komórka organizacyjna Urzędu odpowiedzialna za prowadzenie konsultacji** – odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji jest Inspektor ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii, Pomocy Społecznej i Archiwistyki;

6) **sposób poinformowania mieszkańców o trybie przeprowadzenia konsultacji** – informacja o konsultacjach zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy, na stronie internetowej Gminy, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białym Borze, na tablicach ogłoszeń w sołectwach Gminy, w prasie lokalnej, przy wykorzystaniu systemu sms-owego;

7) **sposób i tryb zgłaszania opinii, uwag i wniosków** – przy użyciu formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, który będzie również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy, w punkcie konsultacyjnym oraz u sołtysów, przesłanych drogą elektroniczną na adres: archiwum@bialybor.com.pl lub złożonych w wersji papierowej w punkcie konsultacyjnym lub podczas spotkań otwartych o których mowa w § 1 ust.1 pkt 4, ppkt 4 i 5, w terminie określonym w § 1 ust.1 pkt 2;

8) **sposób poinformowania o wynikach konsultacji** – wyniki zostaną przedstawione w raporcie, który zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białym Borze, w terminie 30 dni od daty ich zakończenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Biały Bór oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Burmistrz Białego Boru

Paweł Stanisław Nikołajewski

Formularz zgłaszania opinii

1. Podmiot zgłaszający / osoba zgłaszająca opinię:

2. Osoba do kontaktu:

3. Telefon:

4. e-mail

Treść opinii wraz z uzasadnieniem:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data :

Podpis

.....

.....