

ZARZĄDZENIE NR 80/2013
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
z dnia 28 czerwca 2013 r.

**w sprawie: powołania komisji egzaminacyjnej w celu przeprowadzenia
egzaminu na stopień zawodowy nauczyciela mianowanego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591z późn. zm.), art. 9g ust. 2 oraz art. 91 d pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 647 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego (Dz.U.Nr 260 poz. 2593 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1 Powołuje się Komisję egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego dla Pani Bożeny Kaczmarczyk – nauczyciela języka angielskiego w Szkole Podstawowej w Sępólnie Wielkim oraz pani Anny Kostiw - Ikało – nauczyciela wychowawcy w internacie szkolnym Zespołu Szkół Nr 2 w Białym Borze, w następującym składzie:

1. Magdalena Rajnert – przewodnicząca, inspektor ds. oświaty, promocji i turystyki.
2. Elżbieta Andrzejewska Meyer – ekspert.
3. Renata Piszcz- ekspert.
4. Przedstawiciel organu stanowiącego nadzór pedagogiczny wytypowany przez dyrektora Kuratorium Oświaty w Szczecinie, delegatura Koszalin.
5. Krzysztof Kulczyński- dyrektor Szkoły Podstawowej w Sępólnie Wielkim.
6. Andrzej Drozd – dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Białym Borze.

§ 2. Wprowadza się Regulamin prac Komisji egzaminacyjnej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty, promocji i turystyki.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Białego Boru

Paweł Stanisław Mikołajewski



REGULAMIN PRAC KOMISJI EGZAMINACYJNEJ
DLA NAUCZYCIELI UBIEGAJĄCYCH SIĘ O AWANS NA STOPIEŃ
NAUCZYCIELA MIANOWANEGO

§ 1

Regulamin pracy Komisji egzaminacyjnej zwanej dalej „regulaminem” określa zasady pracy Komisji egzaminacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 Nr 97 poz. 674) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 grudnia 2004 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. Nr 260 poz. 2593).

§ 2

W celu przeprowadzenia egzaminu dla nauczycieli ubiegających się o stopień nauczyciela mianowanego, Burmistrz Białego Boru powołuje komisję egzaminacyjną.

§ 3

1. Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 30 czerwca danego roku, Burmistrz Białego Boru wydaje decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku.

§ 4

1. Organizacja pracy komisji:

- a) Komisja egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ składu swoich członków.
- b) Przewodnicząca komisji sprawdza tożsamość członków komisji oraz przyjmuje od członków komisji oświadczenia:
 - o bezstronności w rozpatrywaniu wniosku
 - o zachowaniu tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z pracami Komisji
- c) Pracą Komisji egzaminacyjnej kieruje Przewodniczący, który czuwa nad zgodnością czynności podejmowanych przez Komisję z przepisami prawa. Przewodnicząca Komisji powiadamia nauczyciela kontraktowego, który złożył wniosek o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu, na co najmniej 14 dni przed

datą posiedzenia komisji. Przewodniczący sporządza Arkusz Analizy Formalnej w sprawie uzyskania stopnia awansu nauczyciela mianowanego dla wnioskodawcy i przedstawia go na posiedzeniu Komisji.

d) Przewodniczący Komisji odpowiada za: przebieg obrad Komisji oraz za całość dokumentacji związanej z postępowaniem kwalifikacyjnym (w tym za analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego, przygotowanie protokołu z obrad Komisji, wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu, przekazuje Burmistrzowi Białego Boru pełną dokumentację z prac Komisji).

2. Komisja egzaminacyjna przeprowadza egzamin, w czasie którego nauczyciel dokonuje prezentacji własnego dorobku zawodowego oraz odpowiada na pytania członków Komisji.

3. Każdy z członków Komisji egzaminacyjnej ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego, według punktowej skali od 0 do 10.

4. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.

5. Każdy z członków komisji dokonuje pisemnego uzasadnienia przyznanej liczby punktów na tzw. Karcie Indywidualnej Oceny Punktowej, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.

6. Nauczyciel zdaje egzamin przed Komisją egzaminacyjną jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.

§ 5

1. Z przebiegu pracy Komisji sporządzany jest protokół zawierający w szczególności:

- a) datę i miejsce posiedzenia Komisji,
- b) imiona i nazwiska członków Komisji,
- c) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informację o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach,
- d) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe,
- e) średnią arytmetyczną punktów uzyskanych przez nauczyciela.

2. W protokole odnotowuje się również wszystkie rozstrzygnięcia komisji oraz decyzje podjęte w sprawach proceduralnych.

3. W sprawach proceduralnych dotyczących prac Komisji, nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, Komisja decyduje w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.

4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 6

1. Po zakończeniu prac Komisji, Przewodniczący niezwłocznie przekazuje Burmistrzowi Białego Boru dokumentację Komisji oraz wniosek wraz z dokumentacją złożony przez nauczyciela.
2. Z chwilą przekazania w/w dokumentacji Komisja egzaminacyjna zostaje rozwiązana.

Burmistrz Białego Boru

Paweł Stanisław Mikołajewski



KARTA INDYWIDUALNEJ OCENY PUNKTOWEJ
spełniania wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela mianowanego

przez
Panią/Pana.....
(imię i nazwisko)

Nr wniosku:

PRZYZNANA LICZBA PUNKTÓW:

Uzasadnienie.....
.....
.....
.....

.....
data oraz imię i nazwisko członka Komisji Egzaminacyjnej

Burmistrz Białego Boru
Paweł Stanisław Mikołajewski

