

242

Uchwała Nr XXXV/ 261 / 05
Rady Miejskiej w Białym Borze
z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Opieki Społecznej oraz Kultury Fizycznej i Turystyki, Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Handlu i Usług oraz Ochrony Środowiska, Komisji Budżetu i Finansów Publicznych, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz Bezpieczeństwa Publicznego na I półrocze 2006 r.

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami/ Rada Miejska w Białym Borze

p o s t a n a w i a :

§ 1. 1. Przyjąć plan pracy Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Opieki Społecznej oraz Kultury Fizycznej i Turystyki na I półrocze 2006 r., stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przyjąć plan pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Handlu i Usług oraz Ochrony Środowiska na I półrocze 2006r. stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przyjąć plan pracy Komisji Budżetu i Finansów Publicznych na I półrocze 2006r. stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Przyjąć plan pracy Komisji Rewizyjnej na I półrocze 2006 r. stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Przyjąć plan pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz Bezpieczeństwa Publicznego na I półrocze 2006 r. stanowiący załącznik nr 5 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA MIEJSKA
w Białym Borze
woj. Zachodniopomorskie

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Andrzej Zielke

mgr Dajana Sobieszko
KO 247182

**PLAN PRACY KOMISJI
KULTURY, OŚWIATY, ZDROWIA I OPIEKI SPOŁECZNEJ ORAZ KULTURY FIZYCZNEJ
I TURYSTYKI
NA I PÓŁROCZE 2006 R.**

STYCZEŃ

posiedzenie

-
1. Opracowanie sprawozdania z działalności Komisji w 2005 roku.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Przewodniczący Komisji.

LUTY

posiedzenie

-
1. Stan opieki stomatologicznej – informacja.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

MARZEC

posiedzenie

-
1. Ocena organizacji ferii zimowych.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

KWIECIEŃ

posiedzenie

-
1. Analiza wykonania budżetu za 2005 rok.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

MAJ

posiedzenie

-
1. Ocena przygotowania gminy do sezonu turystycznego.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

CZERWIEC

posiedzenie

-
1. Zapoznanie się z przygotowaniem szkół do akcji letniej.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik, członkowie Komisji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Andrzej Zielke

**PLAN PRACY KOMISJI
ROLNICTWA, LEŚNICTWA, HANDLU I USŁUG ORAZ OCHRONY ŚRODOWISKA
NA I PÓŁROCZE 2006 R.**

STYCZEŃ

posiedzenie

-
1. Kontrola prawidłowości odśnieżania dróg gminnych.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

LUTY

posiedzenie

-
1. Zapoznanie się ze stanem melioracji na terenie gminy.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

MARZEC

posiedzenie

Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

KWIECIEŃ

posiedzenie

-
1. Przegląd dróg gminnych – zalecenia.
 3. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

MAJ

posiedzenie

-
1. Przegląd przystanków autobusowych na terenach wiejskich.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

CZERWIEC

posiedzenie

-
1. Udział w konkursie na najestetyczniejszą wieś.
 3. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Andrzej Ziolkowski

**PLAN PRACY KOMISJI
BUDŻETU I FINANSÓW PUBLICZNYCH
NA I PÓŁROCZE 2006 ROKU**

STYCZEŃ

- posiedzenie

-
1. Analiza gospodarcza i finansowa działalności ZGKiM oraz działalność Domu Kultury i Biblioteki.
 2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.

Materiały przygotowują: Skarbnik Miasta i Gminy , Burmistrz Miasta i Gminy.

LUTY

- posiedzenie

-
1. Funkcjonowanie Straży Miejskiej.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy, Skarbnik Miasta i Gminy.

MARZEC

- posiedzenie

-
1. Ocena wykonania budżetu za 2005 rok.
 2. Stan oświaty gminnej- oszczędności.
 3. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy , Skarbnik Miasta i Gminy .

KWIECIEŃ

- posiedzenie

-
1. Analiza bezrobocia w gminie
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Skarbnik Miasta i Gminy i Burmistrz Miasta i Gminy.

MAJ

- posiedzenie

-
1. Mniejszość ukraińska w gminie – analiza wniosków z debaty.
 2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy , Skarbnik Miasta i Gminy .

CZERWIEC

- posiedzenie

-
1. Raport z przygotowania gminy do sezonu turystycznego.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Skarbnik Miasta i Gminy i Burmistrz Miasta i Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Andrzej Zielko

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ NA I PÓŁROCZE 2006 ROKU

STYCZEŃ

1. Kontrola działalności Domu Kultury pod względem wykorzystania środków bud. żetowych.
2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy, Skarbnik, członkowie Komisji.

LUTY

1. Przeanalizowanie wydatków dotacji za rok 2005 przez Stowarzyszenia przy udziale ich przedstawicieli.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy.

MARZEC

1. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu za 2005 rok.
2. Analiza projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy, Skarbnik Miasta i Gminy.

KWIECIEŃ

1. Kontrola działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej pod kątem funkcjonowania w nowych strukturach.
2. Analiza projektów uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy, Skarbnik MiG, Dyrektor ZGKiM.

MAJ

Analiza projektów uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy, Skarbnik Miasta i Gminy.

CZERWIEC

Analiza projektów uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz Miasta i Gminy, Skarbnik MiG,

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Andrzej Zielke

**PLAN PRACY KOMISJI
ROZWOJU GOSPODARCZEGO, GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ ORAZ
BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO
NA I PÓŁROCZE 2006 R.**

STYCZEŃ

posiedzenie

-
1. Ocena funkcjonowania Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze po restrukturyzacji.
 2. Analiza uchwał na sesję.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

LUTY

posiedzenie

-
1. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

MARZEC

posiedzenie

-
1. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik, członkowie Komisji.

KWIECIEŃ

posiedzenie

-
1. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu miasta i gminy za 2004 rok.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz MiG, Skarbnik.

MAJ

posiedzenie

-
1. Przegląd świetlic wiejskich – wyjazd w teren.
 2. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz, Skarbnik.

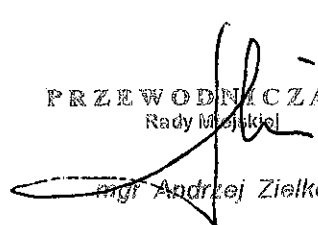
CZERWIEC

posiedzenie

-
1. Analiza uchwał przedsesyjnych.

Materiały przygotowują: Burmistrz, Skarbnik.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr Andrzej Zielke