

UCHWAŁA Nr XX/139/04

RADY MIEJSKIEJ W BIAŁYM BORZE

Z DNIA 30 CZERWCA 2004 r

w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 34 a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r o finansach publicznych (Dz. U z 2003 r Nr 15 poz. 148, Nr 45 poz.391, Nr 96 poz. 874 , Nr 65 poz. 594, Nr 166 poz.1611, Nr 189 poz. 1851, Nr; z 2004 roku Nr 19 poz.177, Nr 93 , poz. 890) **uchwała się co następuje:**

§ 1 Określa się zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej należnościami do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa, przypadających:

- 1) samorządowym jednostkom budżetowym,
- 2) samorządowym zakładom budżetowym od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

§ 2 1. Należności pieniężne mogą być umorzone w całości lub części, w przypadku gdy:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł nie pozostawiając majątku,
 - 2) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego,
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, bądź postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne,
 - 4) obniżona została u dłużnika zdolność płatnicza spowodowana wypadkiem losowym (np. pożar, powódź, długotrwała choroba w rodzinie i inne zdarzenia uznane za wyjątkowe).
2. Umorzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika.

§ 3 Do umarzania należności uprawnieni są:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych gminy jeżeli kwota należności głównej nie przekracza 300 zł jednorazowo,
- 2) Burmistrz jeżeli kwota należności głównej nie przekracza 600 złotych jednorazowo,
- 3) w pozostałych przypadkach umarzanie należności następuje, po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej.

§ 4 Łączna kwota umorzeń określonych w § 3 w skali rocznej nie może przekroczyć :

- 1) 1.500 zł jeżeli organem udzielającym umorzenia jest kierownik jednostki organizacyjnej gminy,
- 2) 4.000 zł jeżeli organem udzielającym umorzenia jest Burmistrz.

§ 5 Jeżeli należność główna jest wyższa od kwoty określonej w § 3 pkt. 1 kierownicy jednostek organizacyjnych przekazują sprawę Burmistrzowi.

- § 6 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na umotywowany wniosek dłużnika należności mogą być odroczone lub rozłożone na raty .
- 2 Do stosowania odroczeń terminów płatności i rozkładania spłat na raty uprawnieni są:
- a) kierownicy jednostek organizacyjnych gminy do kwoty 1.000 zł,
 - b) Burmistrz do kwoty 4.000 złotych.
3. Jeżeli wartość należności jest wyższa od kwoty określonej w ust. 2 litera a) kierownicy jednostek organizacyjnych gminy występują o zgodę do Burmistrza.
4. Ilość rat nie może przekroczyć 10 a okres prolongaty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
5. W pozostałych przypadkach odroczenie terminu płatności lub rozłożenie spłat na raty może nastąpić po uzyskaniu zgody komisji Rady Miejskiej do spraw budżetu i finansów publicznych.

§ 7 Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy właściwi do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności głównej są także uprawnieni do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności, bez względu na wysokość odsetek.

§ 8 Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności głównej i odsetek należności Urzędu Miejskiego uprawniony jest Burmistrz.

§ 9 Wniosek o umorzenie, rozłożenie na raty oraz odroczenie terminu zapłaty należności od osób fizycznych musi być udokumentowany stosownymi zaświadczeniami oraz opinią Ośrodka Pomocy Społecznej o sytuacji bytowej dłużnika a w stosunku do osób prawnych na podstawie znanych okoliczności uprawnionym do umarzania i rozkładania na raty organom .

§ 10 Umorzenie należności lub odsetek oraz odroczenie terminu spłaty albo rozłożenie należności na raty następuje na podstawie decyzji kierownika jednostki organizacyjnej gminy lub Burmistrza.

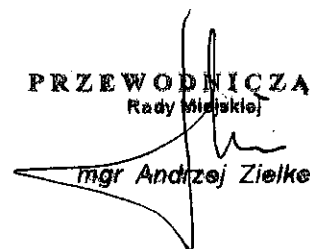
§ 11 Tarcia moc uchwała Nr XXII/201/2000 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 30 grudnia 2000 roku w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 12 Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białego Boru.

§ 13 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

RADA MIEJSKA
w Białym Borze
woj. Zachodniopomorskie

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr Andrzej Zielke

PRZEWODNICZĄCY

mgr Andrzej Zielke
247/82