

U C H W A Ł A nr XVI/119/04
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁYM BORZE
z dnia 31 marca 2004 roku

w sprawie nadania Statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami, Rada Miejska w Białym Borze

u c h w a ł a co następuje:

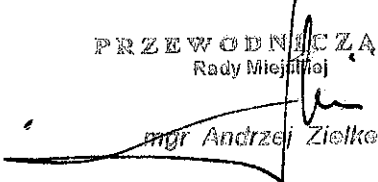
§ 1. Nadaje Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białego Boru.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA MIEJSKA
w Białym Borze
woj. Zachodniopomorskie

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr Andrzej Zielko

Załącznik

do uchwały Rady Miejskiej Nr XVI/119 /04 z dnia 31.03.2004 r.

STATUT

Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze zwany dalej „Zakładem” jest jednostką organizacyjną gminy utworzoną na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Białym Borze.

2. Działalność Zakładu prowadzona jest w formie zakładu budżetowego.

3. Podstawę działania zakładu określa w szczególności:

- Ustawa z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997r., nr 9, poz. 43 z późn. zmianami),
- Ustawa z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z 29 grudnia 2000r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 122 z 2000r. poz. 1333)

§ 2. Siedziba Zakładu mieści się w Białym Borze przy ulicy Brzeźnickiej 7, a terenem działania jest miast i gmina Biały Bór.

§ 3. Zakład używa pieczętki podłużnej z napisem „Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze”.

§ 4. Nadzór nad Zakładem sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Białego Boru.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działalności

§ 5.1. Zakład prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) eksploatacji, remontów bieżących oraz modernizacji komunalnych zasobów lokalowych,
- 2) produkcji i sprzedaży wody zgodnie z regulaminem o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę,
- 3) odprowadzania i oczyszczania ścieków zgodnie z regulaminem o zbiorczym odprowadzaniu ścieków,
- 4) konserwacji i remontu sieci wodociągowych, stacji uzdatniania wody oraz sieci urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) obsługi gminy w zakresie oczyszczania i wywozu nieczystości płynnych,
- 6) usług remontowo-budowlanych,
- 7) usług komunalnych,
- 8) prowadzenia czynności zleconych mających na celu zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej.

2. Dochody osiągane z działalności gospodarczej, przeznaczone są na pokrywanie kosztów prowadzonej działalności.

3. Zadania wymienione w ustępie 1, Zakład wykonuje przy wykorzystaniu własnego potencjału lub przy zaangażowaniu podwykonawców.

Rozdział III

Organizacja Zakładu

§ 6.1. Zakładem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Biały Bór.

2. Dyrektor zakładu kreuje politykę kadrową ustala stanowiska pracy, wielkości zatrudnienia, a także:

- 1) zatrudnia, awansuje i zwalnia pracowników,
- 2) ustala na podstawie tabel zaszeregowania wynagrodzenie pracownikom oraz w miarę posiadanych środków finansowych dokonuje ich regulacji,

3. Dyrektor zarządza Zakładem w imieniu Gminy na mocy i w granicach udzielonych pełnomocnictw,
4. Dyrektor Zakładu podejmuje decyzje samodzielnie, działając zgodnie z obowiązującym prawem, ponosząc za nie pełną odpowiedzialność.
5. Głównego Księgowego powołuje i odwołuje Dyrektor Zakładu w porozumieniu z Burmistrzem.
6. Strukturę organizacyjną Zakładu, system kontroli wewnętrznej, zakres działania, a także szczegółowy podział czynności i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne określa regulamin organizacyjny Zakładu. Regulamin organizacyjny opracowuje Dyrektor Zakładu, a zatwierdza Burmistrz.

Rozdział IV

Gospodarka Finansowa

- § 7. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i wydatki oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.
- § 8. Zakład może otrzymywać dotacje z budżetu – zakres, zasady przyznawania oraz wysokość dotacji określa Rada Miejska w uchwale zatwierdzającej budżet.
- § 9.1. Dochodami Zakładu są dochody z działalności wymienionych w § 5 Statutu oraz inne przychody.
2. Wydatkami Zakładu są koszty bieżącej działalności gospodarczej.
- § 10. Plan finansowy Zakładu zatwierdza Dyrektor z zachowaniem kwot wpłat do budżetu oraz przyznanych dotacji.
- § 11. Planowanie wpłaty do budżetu, rozliczenie dotacji z budżetu, Zakład będzie dokonywał zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie zakładów budżetowych i ustawy o finansach publicznych.
- § 12.1. W planie finansowym Zakładu mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku lub mogą być realizowane wyższe od planowanych przychody i wydatki bez zmiany planu zgodnie z ustawą o finansach publicznych wymienioną w § 1 ust. 3, pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu.

2. Działalność Zakładu prowadzona jest w formie działalności pozabudżetowej gminy.
- § 13. Rachunkowość Zakładu prowadzi się zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie zasad prowadzenia rachunkowości
- § 14. Zakład stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów przychodów i rozchodów podziałki określone w przepisach o klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych.
- § 15. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.
- § 16. Kontrolę finansową nad Zakładem sprawują: Rada Miejska oraz Burmistrz.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

- § 17. Majątek Zakładu jest własnością komunalną Miasta i Gminy Biały Bór.
- § 18. Zmiany i uzupełnienia do Statutu uchwała Rada Miejska.
- § 19. Przekształcenia Zakładu lub likwidacji dokonuje Rada Miejska po uprzedniej konsultacji z organizacją związkową.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Andrzej Zielko