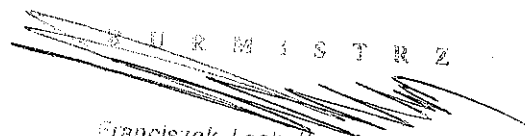


ZARZĄDZENIE NR 113 /08
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
z dnia 10 grudnia 2008 roku

w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok.

Na podstawie § 3 i 4 Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005 roku, zarządzam co następuje:

- § 1. Ustala i określa się zakres podmiotowy i przedmiotowy wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Do przeprowadzenia kontroli powołuje komisję w składzie:
1. Suproń Izabela – Przewodnicząca komisji
 2. Płuciennik Marta – Członek komisji
 3. Paduch Jan – Członek komisji
- § 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 113/08
Burmistrza Białego Boru
z dnia 10.12.2008r.

Lp.	Nazwa jednostki	Temat i przedmiot kontroli	Termin kontroli
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze	1. Dotacje celowe otrzymane z budżetu gminy	do 31.01.2009r.
2.	Urząd Miejski w Białym Borze	1. Umowy cywilnoprawne- prawidłowość naliczania, terminowość odprowadzania składek ZUS oraz podatku dochodowego 2. Kontokwitarium – terminowość rozliczania się z budżetem, prawidłowość naliczenia inkasa, terminowość odprowadzania podatku dochodowego 3. Zwrot podatku akcyzowego 4. Kontrola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach w Referacie Straży Miejskiej pod względem celowości (wybrane miesiące konto 201)	do 31.01.2009r.
3.	Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białym Borze	1. Wydatki ponoszone na usługi opiekuńcze (wynagrodzenia, zasady przydzielania opiekunek), 2. Wydatki ponoszone na dożywianie w gminie Biały Bór	do 31.01.2009r.
4.	Miejsko- Gminny Ośrodek Kultury w Białym Borze	Wydatkowanie otrzymanej dotacji podmiotowej (wybrane miesiące)	do 31.01.2009r.
5.	Biblioteka Publiczna w Białym Borze	Wydatkowanie otrzymanej dotacji podmiotowej (wybrane miesiące)	do 31.01.2009r.
6.	Zespół Szkół Nr 1 w Białym Borze	1. Kontrola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) 2. Prawdliwość i rzetelność sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku	do 31.01.2009r.
7.	Zespół Szkół Nr 2 w Białym Borze	1. Kontrola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) 2. Prawdliwość i rzetelność sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku	do 31.01.2009r.
8.	Szkoła Podstawowa w Sępolnie Wielkim	1. Kontrola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach	do 31.01.2009r.

		2008 roku (konto 201) 2. Prawdliwość i rzetelność sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku	
9.	Szkoła Podstawowa w Drzonowie	1.Kontola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) 2. Prawdliwość i rzetelność sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku	do 31.01.2009r.
10.	I Liceum Ogólnokształcące	1.Kontola poniesionych wydatków rzeczowych w I półroczu 2008 roku (konto 201) 2. Prawdliwość i rzetelność sporządzania sprawozdań na 30.06.2008 roku	do 31.01.2009r.

B U R M I S T R Z

Franciszek Lech Kwaśniewski

956

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
ul. Żymierskiego 10
78-425 BIAŁY BÓR
NIP 673-11-35-953 REGON 000527730

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 1/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania dotacji celowych otrzymanych z budżetu gminy w 2008 roku przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 2/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

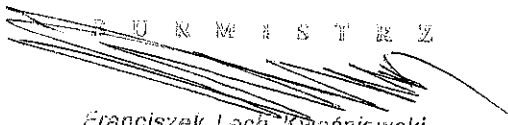
upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania dotacji celowych otrzymanych z budżetu gminy w 2008 roku przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lach Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 3/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

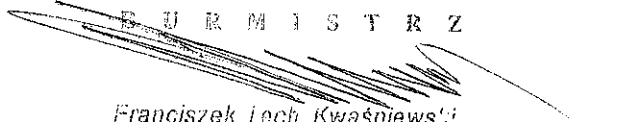
upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania dotacji celowych otrzymanych z budżetu gminy w 2008 roku przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 4/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli za 2008 rok:

1. Umów cywilnoprawnych- prawidłowość naliczania, terminowość odprowadzania składek ZUS oraz podatku dochodowego
2. Kontokwitarusze – terminowość rozliczania się z budżetem, prawidłowość naliczenia inkasa, terminowość odprowadzania podatku dochodowego
3. Zwrot podatku akcyzowego
4. Kontrola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach w Referacie Straży Miejskiej pod względem celowości (wybrane miesiące konto 201)

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r..



BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 5/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli za 2008 rok:

1. Umów cywilnoprawnych- prawidłowość naliczania, terminowość odprowadzania składek ZUS oraz podatku dochodowego
2. Kontokwitariusze – terminowość rozliczania się z budżetem, prawidłowość naliczenia inkasa, terminowość odprowadzania podatku dochodowego
3. Zwrot podatku akcyzowego
4. Kontrola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach w Referacie Straży Miejskiej pod względem celowości (wybrane miesiące konto 201)

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ
.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 6/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli za 2008 rok:

1. Umów cywilnoprawnych- prawidłowość naliczania, terminowość odprowadzania składek ZUS oraz podatku dochodowego
2. Kontokwitariusze – terminowość rozliczania się z budżetem, prawidłowość naliczenia inkasa, terminowość odprowadzania podatku dochodowego
3. Zwrot podatku akcyzowego
4. Kontrola poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach w Referacie Straży Miejskiej pod względem celowości (wybrane miesiące konto 201)

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r..



.....
(okrągła pieczęć)

BURMISTRZ
Franciszek Łach Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 7/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania otrzymanej dotacji podmiotowej w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Białym Borze za 2008rok (wybrane miesiące).

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



Franciszek Łach Kwaśniewski
.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

957

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
ul. Żymierskiego 10
78-425 BIAŁY BÓR
NIP 673-11-35-953 REGON 000327730
.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 8/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektor ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania otrzymanej dotacji podmiotowej w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Białym Borze za 2008rok (wybrane miesiące).

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ
Franciszek Łach Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 9/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania otrzymanej dotacji podmiotowej w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Białym Borze za 2008rok (wybrane miesiące).

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski
.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 10/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania otrzymanej dotacji podmiotowej w Bibliotece Publicznej w Białym Borze za 2008rok (wybrane miesiące).

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 11/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektor ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania otrzymanej dotacji podmiotowej w Bibliotece Publicznej w Białym Borze za 2008rok (wybrane miesiące).

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 12/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

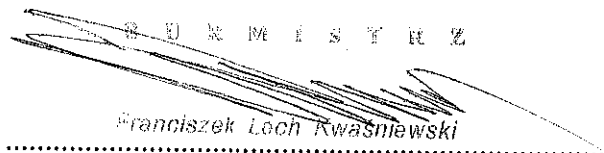
upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli wydatkowania otrzymanej dotacji podmiotowej w Bibliotece Publicznej w Białym Borze za 2008rok (wybrane miesiące).

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Loch Kwaśniewski
.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 13/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Zespole Szkół Nr 1 w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31-01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 14/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Płuciennik – Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Zespole Szkół Nr 1 w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



[Signature]
Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 15/113/08

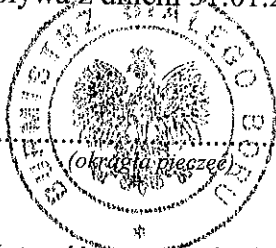
Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Zespole Szkół Nr 1 w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 16/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Zespole Szkół Nr 2 w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



Franciszek Lach Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
ul. Żymierskiego 10
78-425 BIAŁY BÓR
NIP 673-11-35-953 REGON 000527730

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 17/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Zespole Szkół Nr 2 w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski
.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 18/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

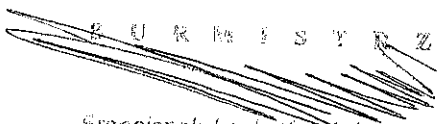
upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Zespole Szkół Nr 2 w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.




Franciszek Lech Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

968

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
ul. Żymierskiego 10
78-425 BIAŁY BÓR
NIP 673-11-35-953 REGON 000527730

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 19/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Szkole Podstawowej w Drzonowie.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

969

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
ul. Żymierskiego 10
78-425 BIAŁY BÓR
NIP 673-11-35-953 REGON 000527736

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 20/113/08

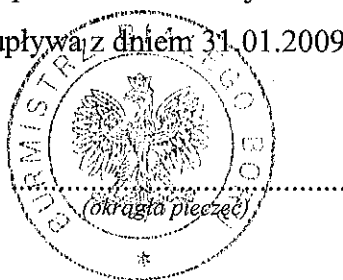
Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Płuciennik – Inspektor ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Szkole Podstawowej w Drzonowie.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski
.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 21/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Szkole Podstawowej w Drzonowie.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 22/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Szkole Podstawowej w Sępolnie Wielkim.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

972

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
ul. Żymierskiego 10
78-425 BIAŁY BÓR
NIP 673-11-35-963 REGON 000627730

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 23/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Szkole Podstawowej w Sępólnie Wielkim.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



(okrągła pieczęć)

BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 24/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr .../08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w wybranych miesiącach 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.09.2008 roku w Szkole Podstawowej w Sępolnie Wielkim.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 25/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

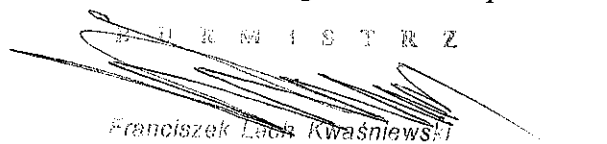
upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w I półroczu 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.06.2008 roku w I Liceum Ogólnokształcącym w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Łach Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

975

BURMISTRZ BIAŁEGO BORU
ul. Żymierskiego 10
78-425 BIAŁY BÓR
NIP 673-11-35-953 REGON 000527730

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 26/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w I półroczu 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.06.2008 roku w I Liceum Ogólnokształcącym w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 27/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

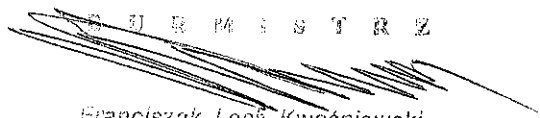
upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli poniesionych wydatków rzeczowych w I półroczu 2008 roku (konto 201) oraz prawidłowości i rzetelności sporządzania sprawozdań na 30.06.2008 roku w I Liceum Ogólnokształcącym w Białym Borze.

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 28/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Izabelę Suproń – Zastępcę Skarbnika

do przeprowadzenia kontroli wydatków ponoszonych na usługi opiekuńcze (wynagrodzenia, zasady przydzielania opiekunek) oraz wydatków ponoszonych na dożywianie w gminie Biały Bór, w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białym Borze za 2008rok

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



B U R M I S T R Z

Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 29/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Martę Pluciennik – Inspektora ds. wymiaru podatków i opłat

do przeprowadzenia kontroli wydatków ponoszonych na usługi opiekuńcze (wynagrodzenia, zasady przydzielania opiekunek) oraz wydatków ponoszonych na dożywianie w gminie Biały Bór, w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białym Borze za 2008rok

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

.....
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej)

Biały Bór dnia 10.12.2008r.
(miejscowość)

Upoważnienie nr 30/113/08

Na podstawie rozdz. II § 1 i 2 Regulaminu kontroli wewnętrznej, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 193/05 Burmistrza Białego Boru z dnia 18.11.2005r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową oraz Zarządzenia Nr/08 z dnia 10.12.2008r. w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok

upoważniam Pana/Panią

Jana Paducha – Referenta ds. Zamówień Publicznych

do przeprowadzenia kontroli wydatków ponoszonych na usługi opiekuńcze (wynagrodzenia, zasady przydzielania opiekunek) oraz wydatków ponoszonych na dożywianie w gminie Biały Bór, w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białym Borze za 2008rok

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem dowodu osobistego. Ważność upoważnienia upływa z dniem 31.01.2009r.



BURMISTRZ

Franciszek Lech Kwaśniewski
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(okrągła pieczęć)

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

ANEKS NR 1/2009
Z DNIA 31 STYCZNIA 2009 ROKU
DO ZARZĄDZENIA NR 113 /08
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
z dnia 10 grudnia 2008 roku

w sprawie przeprowadzenia wewnętrznej kontroli finansowej wydatków ze środków publicznych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych gminy Biały Bór na 2008 rok.

§ 1. Zmienia się termin zakończenia kontroli w jednostkach organizacyjnych, zakładzie budżetowym i instytucjach kultury wykazany w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 113/08 Burmistrza Białego Boru z dnia 10 grudnia 2008 roku.

1. termin zakończenia kontroli ustala się na 23 luty 2009 roku.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Franciszek Lech Kwaśniewski