

ZARZĄDZENIE NR 103/08
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
z dnia 04 listopada 2008 r.

w sprawie **wykonania uwag pokontrolnych Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie opracowanych na podstawie protokołu kontroli przeprowadzonej dnia 5 sierpnia 2008 r. dotyczącej zagadnień związanych z realizacją w 2007 r. i w 2008 r. ustaw: o ewidencji ludności i dowodach osobistych, Prawo o aktach stanu cywilnego, o zmianie imion i nazwisk, Prawo o zgromadzeniach oraz zagadnienia związane ze zgodnością bazy ewidencji ludności z rejestrem wyborców.**

Na podstawie art. 31 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz w związku z protokołem kontroli Kierownika Oddziału w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców w Szczecinie Nr SO.1.LJ.0932/14/08 z dnia 05 sierpnia 2008 r.

p o l e c a m

§ 1

Wyeliminować stwierdzone w czasie kontroli uchybienia i nieprawidłowości zawarte w załącznikach do niniejszego Zarządzenia przez następujących pracowników:

Pani Zielke Halina, Lisiewicz Marianna	-	Załącznik Nr 1
Pan Borowicz Zdzisław	-	Załącznik Nr 2

§ 2

Informację pisemną o wykonaniu poszczególnych nieprawidłowości określonych w załącznikach do niniejszego Zarządzenia należy złożyć Burmistrzowi oraz Sekretarzowi Gminy do dnia 30 listopada br.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

B U R M I S T R Z

Franciszek Lech Kwaśniewski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 103/08
Burmistrza Białego Boru
z dnia 04 listopada 2008 r.

Zobowiązuje się Inspektora ds. Ewidencji Ludności, Dowodów Osobistych, Kierownika USC oraz Inspektora ds. Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych do podjęcia działań zmierzających do wyeliminowania niżej wymienionych uchybień i nieprawidłowości stwierdzonych w czasie kontroli:

I. W zakresie dowodów osobistych:

Nakazuje się Inspektorowi ds. Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych pełniącemu zastępstwo na stanowisku Inspektora ds. Ewidencji Ludności, Dowodów Osobistych sprawowanie faktycznego zastępstwa i bieżącej realizacji zadań podczas nieobecności pracownika ds. Ewidencji Ludności, Dowodów Osobistych, zgodnie z art. 44c ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 ze zm.) oraz § 2 ust. 1-4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2000 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich wymiany, zwrotu lub utraty (Dz.U. Nr 112, poz. 1182, ze zm.).

II. W zakresie rejestracji stanu cywilnego:

Poleca się Kierownikowi USC przestrzeganie zapisów § 22 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. do ustawy prawo o aktach stanu cywilnego tj. posiadania urządzeń przeciwpożarowych w archiwum USC.

B U R M I S T R Z

Franciszek Lech Kwaśniewski

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 103/08
Burmistrza Białego Boru
z dnia 04 listopada 2008 r.

I. W zakresie spraw organizacyjnych oraz rejestracji stanu cywilnego:

Zobowiązuje się Kierownika Kancelarii do wyposażenia biura USC w niezbędny sprzęt p-poż., zgodnie z zapisami § 22 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. do ustawy prawo o aktach stanu cywilnego.

B U R M I S T R Z

Franciszek Lech Kwaśniewski