

ZARZĄDZENIE NR 27 / 09
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU

z dnia 01 kwietnia 2009 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań

Gminy Biały Bór na rok 2009

pn. „Kultura fizyczna i sport”.

()
()
Na podstawie art. 5 ust 4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Uchwały Nr XVI/211/08 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 19 grudnia 2008r. w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Biały Bór z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2009 rok” oraz Uchwały XXVII/214/08 Rady Miejskiej w Białym Borze z dnia 29 grudnia 2009r. w sprawie „Uchwalenia budżetu Gminy Biały Bór na 2009 rok.

Zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Biały Bór na rok 2009 na zadanie pn. „Kultura fizyczna i sport”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem opublikowania ogłoszenia w dzienniku o zasięgu lokalnym, na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Miejskiego w Białym Borze oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.bialybor.com.pl.

B U R M I S T R Z A

Franciszek Łach-Kwaśniewski

**OTWARTY KONKURS OFERT NA ZADANIA W ROKU 2009
KULTURA FIZYCZNA I SPORT**

Burmistrz Białego Boru

na podstawie art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.z 2003 r. Nr 96, poz.876 z późn. zm.)

dnia 1 kwietnia 2009 roku ogłasza otwarty konkurs ofert

dla organizacji pozarządowych, organizacji pożytku publicznego i podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku ,na wspieranie realizacji zadań publicznych w roku 2009 z zakresu kultury fizycznej i sportu.

I Rodzaj zadania :

- 1.Upowszechnianie kultury fizycznej w dyscyplinie sportu piłka nożna i piłka siatkowa.
Na realizację zadania Burmistrz Białego Boru przeznaczy 9.800,00 zł z budżetu na rok 2009.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej w dyscyplinie jeździectwo.
Na realizację zadania Burmistrz Białego Boru przeznaczy 4.000,00 zł z budżetu na rok 2009.
3. Upowszechnianie kultury fizycznej w dyscyplinie kajakerstwo.
Na realizację zadania Burmistrz Białego Boru przeznaczy 25.000,00 zł z budżetu na rok 2009.

II Zasady przyznawania dotacji:

- 1.Postępowania konkursowe prowadzone będzie zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.).
- 2.Oferta musi być wypełniona na formularzu określonym w ogłoszeniu konkursowym i zawierać załączniki wymienione w ogłoszeniu.
- 3.Oferty nie zawierające kompletu dokumentów, nie spełniające wymogów formalnych, złożone na niewłaściwych drukach, lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane – w uzasadnionych pisemnych przypadkach dopuszcza się odstępstwo co do braku kompletnych dokumentów lub ich uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia uchybień formalnych wniosku.
- 4.Wkład własny finansowy lub nie finansowy przyjmuje się w wysokości min. 10 % wartości zadania.
- 5.Kryteria jakie m.in. muszą spełniać organizacje pozarządowe składające ofertę :
 - posiadania osobowości prawnej,
 - prowadzić działalność na terenie Gminy Biały Bór.
6. Proponowany projekt musi się mieścić w działalności statutowej oferenta.
- 7.Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 8.W przypadku złożenia przez podmiot kilku ofert w oddzielnych kopertach, wymagane załączniki należy dołączyć do jednej oferty, a w pozostałych umieścić informacje, która oferta je zawiera.

9. W przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana istnieje możliwość negocjacji kosztorysu i/lub harmonogramu realizacji zadania przed zawarciem umowy.
10. Warunkiem przekazania dotacji jest podpisanie umowy pomiędzy dotowanym a dotującym.

III Termin i warunki realizacji zadania :

1. Zadania muszą odbywać się w roku 2009, przy czym końcowy termin wykonania zadania ustala się na dzień 31 grudnia 2009 roku.
2. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być przeznaczone za zakup : wydatki inwestycyjne (w tym zakup sprzętu, wydatki remontowe oraz modernizacje budynków i obiektów) oraz na zakup środków trwałych.
3. Środki finansowe przekazane zostaną w formie przelewu na rachunek bankowy oferenta.
4. W ramach realizacji zadania oferent zobowiązany jest m.in. do :
- wykonania zadania, o którym mowa powyżej w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
 - wydatkowania ewentualnie przyznanych środków finansowych (zgodnie z obowiązującymi przepisami) tylko na to zadanie, na które zostały przyznane,
 - prawidłowego i terminowego rozliczenia przyznanych środków finansowych.

IV Wymagane dokumenty:

Oferty należy składać na właściwym formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie. Formularze są dostępne w Urzędzie Miejskim w Białym Borze, ul. Żymierskiego 10, 78-425 Biały Bór – pokój nr 10, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białym Borze: www.bip.bialybor.com.pl (zakładka- konkursy).

Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek zysków i strat) za ostatni rok,
- aktualny statut,
- pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych, ani wobec innych podmiotów- załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie,
- pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku - załącznik nr 3 do ogłoszenia o konkursie,
- pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy umowę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem z KRS).

Wyżej wymienione oświadczenia stanowią integralną część oferty. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

V. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w jednym egzemplarzu w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Białym Borze, ul. Żymierskiego 10, 78-425 Biały Bór, lub przesłać na adres z dopiskiem: „*Konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych Gminy Biały Bór w roku 2009 w zakresie kultury fizycznej i sportu*”, lub przesłać pocztą na adres : Urząd Miejski w Białym Borze, ul. Żymierskiego 10, 78-425 Biały Bór, Referat ds. Promocji, Turystyki, sportu, Kultury i Sztuki oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi w terminie 30 dni od daty ogłoszenia konkursu (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Białym Borze), tj. do dnia 30 kwietnia 2009 roku do godziny 16.00.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentowi bez rozpatrzenia. Dodatkowych informacji udziela koordynator ds. współpracy, którą pełni osoba zatrudniona w Urzędzie Miejskim w Białym Borze na stanowisku ds. promocji, turystyki, sportu, kultury i sztuki oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi pod nr tel. 0943739032 wew.536 lub drogą elektroniczną pod adresem: promocja@bialybor.com.pl.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1. Oferty przekazywane będą pod obrady Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Burmistrza Białego Boru, która zbierze się najpóźniej w 14 dniu po upływie terminu składania ofert. Opis działania Komisji Konkursowej określony jest w Regulaminie Pacy Komisji Konkursowej, przyjętym zarządzeniem Burmistrza.

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

- zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym,
- wartość merytoryczna oferty,
- koszt realizacji zadania,
- dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji podobnych zadań,
- przewidywane efekty realizacji zadania,
- inne kryteria wskazane w ogłoszeniu konkursowym.

2. Wyniki postępowania konkursowego są przedkładane Burmistrzowi Białego Boru do zatwierdzenia.

3. Termin realizacji zadania zleconego organizacji pozarządowej zostaje określony w zawartej umowie, stanowiącej załącznik nr 4 do ogłoszenia o konkursie.

4. Warunkiem zawarcia umowy dotacji jest :

- akceptacja przez strony postanowień umowy
- dokonanie przez oferenta korekty kosztorysu i/lub harmonogramu realizacji zadania przed zawarciem umowy w przypadku przyznania dotacji innej niż wnioskowana.

VII Ogólne warunki realizacji zleconego zadania publicznego:

1. Po zakończeniu realizacji zadania oferent składa merytoryczno – finansowe sprawozdanie z jego wykonania za I półrocze do 31 lipca b.r. i II półrocze do 31 stycznia 2010 roku - załącznik nr 5 do ogłoszenia o konkursie.

2. Kontrola prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu przez właściwy organ. Szczegółowe zasady kontroli, konsekwencje oraz inne ustalenia nie obejmujące w/w zasad będą określone w umowach.