

53

Zarządzenie Nr.....^{1/98}.....

Burmistrza Miasta i Gminy w Białym Borze

z dnia 02 luty 1998r.

Na podstawie art.124 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.

Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz.U.Nr.24 z 1 marca 96r.)

p o s t a n a w i a m co następuje :

§ 1

Wprowadzam do obiegu dokumentacji Urzędu Miasta i Gminy „ kartę obiegową „ zgodnie z załączonym wzorem.

§ 2

Kartę obiegową otrzymuje pracownik przed rozwiązaniem z nim umowy o pracę celem uzyskania potwierdzenia zwrotu lub rozliczenia się z powierzonego mu mienia przez nasz zakład pracy.

§ 3

Dotyczy to w szczególności osób , które złożyły oświadczenie o odpowiedzialności materialnej za powierzone

- 2 -

wartości pieniężne i inne wartości materialne
(materiały budowlane, sprzęt biurowy itp).

§ 4

Karta obiegowa przechowywana jest w aktach
osobowych pracownika .

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi
Miasta i Gminy.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
mer Piotr Weckwert

KARTA OBIEGOWA

Imię i nazwisko pracownika

zajmowane stanowisko

l.p.	Stanowisko osoby potwierdzającej	Potwierdzenie z rozl. się z pow.mienia	
		bez uwag	z uwagami
1.	Sekretarz gminy		
2.	Skarbnik gminy		
3.	Insp.d/s budownictwa		
4.	Stanowisko obsługi zaliczki kasowej		
5.	Inspektor d/s organizacji i nadzoru		