

ZARZĄDZENIE NR 103/2021
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
z dnia 03 sierpnia 2021 r.

w sprawie powołania koordynatora oraz zespołu ds. dostępności

Na podstawie art. 31 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wyznacza się **Panią Bogumiłą Sztuba** – koordynatora ds. obsługi Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Białym Borze jako **osobę pełniącą funkcję Koordynatora ds. dostępności w Gminie Biały Bór**.

2. Powołuje się zespół roboczy ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu - Pani Bogumiła Sztuba (koordynator ds. obsługi Rady Miejskiej Urzędu Miejskiego w Białym Borze);
- 2) Z-ca Przewodniczącego Zespołu - Pani Bożena Pankiewicz-Ginda (Sekretarz Gminy Biały Bór);
- 3) Członek Zespołu - Pan Władysław Kostiwn (Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Białym Borze);
- 4) Członek Zespołu – Pani Elżbieta Andrasz (Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 im. H. Sienkiewicza w Białym Borze);
- 5) Członek Zespołu – Pani Jolanta Kowalska (Dyrektor Szkoły Podstawowej im. J. Tuwima w Drzonowie);
- 6) Członek Zespołu – Pan Aleksander Leszczyński (Dyrektor Białoborskiego Centrum Kultury i Rekreacji);
- 7) Członek Zespołu – Pani Agnieszka Łazor (Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białym Borze);
- 8) Członek Zespołu – Pani Marzena Gemba (Dyrektor Biblioteki Publicznej w Białym Borze).

§ 2. Do zadań koordynatora do spraw *dostępności* należą w szczególności zadania określone w art. 14 ustawy o *zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*, w tym. m.in.:

- 1) wykonanie inwentaryzacji obiektów budowlanych oraz określenie minimalnych wymagań obiektów w zakresie zapewnienia ich dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 2) identyfikacja potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami;
- 3) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 4) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez gminne jednostki organizacyjne na terenie Gminy Biały Bór;
- 5) monitorowanie działalności gminy w zakresie analizy dokumentacji projektowej, obiektów i inwestycji gminnych w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 6) prowadzenie działań na rzecz promocji dostępności;

- 7) przedstawianie Burmistrzowi Białego Boru bieżących informacji o podejmowanych działaniach w zakresie realizowanych zadań.

§ 3. Zobowiązuje się:

- 1) pracowników Urzędu Miejskiego w Białym Borze do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatora w zakresie realizacji zadań;
- 2) kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz instytucji kultury do wdrożenia rozwiązań wymaganych ustawą oraz ścisłej współpracy z koordynatorem zespołu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi ds. dostępności.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 104/2020 Burmistrza Białego Boru z dnia 30 września 2020r.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Białego Boru
Paweł Stanisław Mikołajewski