

ZARZĄDZENIE NR 117/2020
BURMISTRZA BIAŁEGO BORU
z dnia 3 listopada 2020 r.

w sprawie **przyjęcia regulaminu rozdysponowania środków na inwestycje towarzyszące mające na celu poprawę komfortu życia mieszkańców w sołectwach objętych inwestycją elektrowni wiatrowych**

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin rozdysponowania środków na inwestycje towarzyszące mające na celu poprawę komfortu życia mieszkańców w sołectwach objętych inwestycją elektrowni wiatrowych w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Burmistrz Białego Boru
Paweł Stanisław Mikołajewski

REGULAMIN

rozdysponowania środków na inwestycje towarzyszące mające na celu poprawę komfortu życia mieszkańców w sołectwach objętych inwestycją elektrowni wiatrowych

I. Ogólne zasady przyznawania środków

1. Regulamin określa warunki podziału środków na inwestycje towarzyszące mające na celu poprawę komfortu życia mieszkańców w sołectwach objętych inwestycją elektrowni wiatrowych.
2. Inwestycje towarzyszące finansowane będą przez firmę Biały Bór Farma Wiatrowa Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (zwaną dalej „udzielającym wsparcia”) lub inną firmę wskazaną przez udzielającego wsparcia.
3. Środki mogą zostać wydatkowane na rzecz poprawy infrastruktury na terenie sołectwa, według wniosków określonych w ankietach.
4. Regulamin dotyczy sołectw, w pobliżu których zostanie wybudowany zespół elektrowni wiatrowych tj.:
 - a) Biała,
 - b) Biskupice,
 - c) Drzonowo,
 - d) Przybrda,
 - e) Stepień,
 - f) Świerszczewo.
5. Pula środków dla wszystkich sołectw wynosi 3.000.000 zł tj. na każde sołectwo przypada kwota ok. 500.000 zł. Dopuszcza się możliwość łączenia środków finansowych, w celu realizacji wspólnych inwestycji poszczególnych sołectw.

II. Zasady rozpatrywania wniosków

1. Wnioski składane będą przez mieszkańców sołectw wymienionych w pkt. I ppkt. 4, wpisanych do stałego rejestru wyborców, w formie ponumerowanych ankiet.
2. Wzór ankiety stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Mieszkaniec sołectwa ma prawo złożyć jedną ankietę.
4. Każda propozycja rozdysponowania środków otrzyma po 1 punkcie.
5. W ankiecie można wskazać max. 3 propozycje rozdysponowania środków na inwestycje towarzyszące, ponadto gmina wskaże 1 proponowaną inwestycję celu publicznego, przy której będzie można się opowiedzieć „za” lub „przeciw” inwestycji. Inwestycja wskazana przez gminę będzie tak samo punktowana jak pozostałe wnioski ujęte w ankietach tj. każdy głos mieszkańca „za” otrzyma 1 punkt, głos „przeciw” –

0 punktów. Oddanie głosu odbywa się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok informacji „jestem „za” lub jestem „przeciw”.

6. Do podsumowania ankiet zostaną powołane zespoły składające się z:
 - a) Sołtysa danego sołectwa;
 - b) Radnego z danego okręgu wyborczego;
 - c) Pracownika Urzędu Miejskiego w Białym Borze.
7. Powołane zespoły sporządzą protokoły z podsumowania ankiet.
8. Wyniki ankiet zostaną opublikowane na stronie internetowej Gminy Biały Bór oraz na tablicy ogłoszeń w sołectwach wymienionych w pkt I. ppkt. 4 niniejszego regulaminu.
9. Ankieta zostanie przekazana dla poszczególnych mieszkańców w okresie od 01 listopada do 30 listopada 2020 roku.
10. Ankiety będzie można składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białym Borze w skrzynce podawczej w okresie od 01-31 grudnia 2020 roku, jak również w skrzynkach podawczych zorganizowanych na terenie sołectw w świetlicach wiejskich lub sklepach.
11. Ankiety dostarczone po tym terminie nie będą uwzględniane.

III. Zasady przyznawania środków

1. Propozycje z największą liczbą punktów będą przekazane do realizacji dla udzielającego wsparcia finansowego.
2. Do realizacji inwestycji zostanie wybranych tyle zadań, ile zapewni wyczerpanie puli przypadającej na dane sołectwo.
3. W przypadku realizacji inwestycji na prywatnych posesjach mieszkańcy, wypełniając ankietę wyrażają zgodę na dokonanie takich inwestycji.
4. Zadania wybrane do realizacji zostaną wykonane do dnia otrzymania przez Inwestora pozwolenia na użytkowanie inwestycji elektrowni wiatrowych.
5. Udzielający wsparcia, na wniosek Gminy Biały Bór, będzie zobowiązany do przedstawiania rozliczenia poniesionych wydatków i sprawozdania z zaawansowania prac inwestycyjnych (2 razy w roku). Termin przedłożenia wymienionych rozliczeń ustala się na 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku Gminy Biały Bór.

Burmistrz Białego Boru
Paweł Stanisław Mikołajewski

ANKIETA Nr/2020

w sprawie rozdysponowania środków na inwestycje towarzyszące mające na celu poprawę komfortu życia mieszkańców w sołectwach objętych inwestycją elektrowni wiatrowych.

- Ankiety będą zbierane w terminie od 01 grudnia do 31 grudnia 2020 r. do skrzynek podawczych zorganizowanych na terenie sołectw.
- Ankiety można także składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Białym Borze - skrzynka podawcza, w godz. pracy urzędu, w okresie od 01 grudnia do 31 grudnia 2020 roku.
- Ankiety dostarczone po tym terminie nie będą uwzględniane.

Propozycje rozdysponowania środków na inwestycje towarzyszące mające na celu poprawę komfortu życia mieszkańców w sołectwie objętym inwestycją elektrowni wiatrowych:

Propozycja gminy Biały Bór w zakresie realizacji inwestycji celu publicznego:

.....

1)

Jestem „Za” ☐

Jestem „Przeciw” ☐

- 2) Wniosek mieszkańca dotyczący inwestycji mających na celu poprawę komfortu życia w sołectwie objętym inwestycją elektrowni wiatrowych, wraz z krótkim opisem zadania:

1.

.....

.....

2.
-
-
3.
-
-

Wyrażam zgodę na realizację przedmiotowej inwestycji na mojej posesji, na co podpiszę stosową zgodę.

.....
Podpis ankietowanego

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest:

Gmina Biały Bór reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą: ul. Słupska 10, 78-425 Biały Bór.

Inspektor Ochrony Danych:

W sprawach związanych z danymi osobowymi ustanowiono kontakt z Inspektorem ochrony danych, poprzez korespondencję elektroniczną na adres e-mail: iod@zeto.koszalin.pl lub pisemną na adres Administratora.

1. Cele i podstawy przetwarzania

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. c RODO); w związku z prowadzeniem konsultacji społecznych w sprawie rozdysponowania środków na inwestycje towarzyszące mające na celu złagodzenie skutków budowy oraz eksploatacji zespołu elektrowni wiatrowych w sołectwach objętych oddziaływaniem inwestycji,
- wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

2. Okres przetwarzania danych:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

3. Odbiorcy danych:

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa. W przypadku zbierania ankiet w ramach prowadzenia konsultacji społecznych wśród mieszkańców sołectw Gminy Biały Bór, dane osobowe w zakresie ograniczonym do: imienia, nazwiska i adresu zamieszkania będą udostępnione Sołtysom oraz członkom Rady Miejskiej w Białym Borze. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.

4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- a) w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
- b) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- c) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- d) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne celem wyrażenia woli poparcia właściwego celu inwestycyjnego.

6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.