

Ogłoszenie nr 510169238-N-2020 z dnia 07-09-2020 r.

Gmina Biały Bór: Dowóz i odwóz uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Biały Bór w roku szkolnym 2020/2021

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 567820-N-2020

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

Publikowane dnia 2020-09-07
- na stronie internetowej www.bip.bialybor.com.pl
- na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Białym Borze
od dnia 07.09.2020. do dnia
podpis dnia

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Biały Bór, Krajowy numer identyfikacyjny 33092060100000, ul. Słupska 10, 78-425

Biały Bór, woj. zachodniopomorskie, państwo Polska, tel. 943 739 002, e-mail

inwestycje@bialybor.com.pl, faks 943 739 745.

Adres strony internetowej (url): www.bialybor.com.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Dowóz i odwóz uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Biały Bór w roku szkolnym 2020/2021

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

RIZP.271.17.2020.JA

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

1.1 Przedmiotem zamówienia są usługi transportowe, osobowe w zakresie dowozu i odwozu dzieci i młodzieży szkolnej i przedszkolnej do szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych na terenie gminy Biały Bór w roku szkolnym 2020/2021 wraz z zapewnieniem opiekunów podczas przewozu dzieci. 1.2 W załączniku nr 7 do specyfikacji podano miejscowości w gminie Biały Bór, z których należy dowieźć i odwieźć uczniów do wymienionych w pkt 1.3 szkół, szacunkową liczbę uczniów z danych miejscowości oraz odległości między poszczególnymi miejscowościami. 1.3 Jednostki oświatowe, do których należy dowieźć uczniów to: - Zespół Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze, ul. Dworcowa 19, 78-425 Biały Bór a.

Szkoła podstawowa (wsiadanie i wysiadanie przy budynku sali gimnastycznej szkoły, ul. Dworcowa 19, wejście główne) b. Szkoła podstawowa filia w Sępólnie Wielkim (wsiadanie i wysiadanie na przystanku PKS – koło szkoły) - Zespół Szkół Nr 2, ul. Słupska 27, 78-425 Biały Bór – Szkoła Podstawowa im. T. Szewczenki w Białym Borze, ul. Słupska 27 (wsiadanie i wysiadanie na przystanku PKS – Rynek), - Szkoła Podstawowa w Drzonowie (wsiadanie i wysiadanie na przystanku PKS – koło budynku szkoły), 1.4 Sposób realizacji zamówienia: a) Dowóz będzie się odbywał w czasie od 1 września 2020 r. do 25 czerwca 2021 r. we wszystkie dni nauki szkolnej, w godzinach ustalonych i uzgodnionych z poszczególnymi szkołami. b) Szczegółowe godziny odjazdu autobusów: dowożenie i odwożenie uczniów odbywać się będzie według ustalonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Dyrektorów Szkół rozkładu jazdy, z zachowaniem zasady, że uczniowie przywożeni są do szkół nie później niż na 10 minut i nie wcześniej niż na 30 minut przed rozpoczęciem zajęć. Przewóz dzieci i uczniów obejmuje dowóz do: - Zespołu Szkół nr 1 na godz. 8.00 oraz odwóz około godz. 12:30-13:30 i 14.30-16:00 - Zespołu Szkół nr 2 na godz. 7.45 oraz odwóz około godz. 12:30-13:30 i 14.30-15:30 - Szkoły podstawowej w Drzonowie na godz. 7.30 oraz odwóz około godz. 12:30-13:30 i 14.30-15:30 - Szkoły podstawowej ZS nr 1 filia w Sępólnie Wielkim na godz. 8.00 oraz odwóz około godz. 12:30-13:30 i 14.30-15:30 c) Rozkład jazdy autobusów szkolnych obowiązujący od dnia 1 września 2020 roku stanowić będzie załącznik nr 1 do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wybranym w przetargu. d) Zamawiający zastrzega, że dzieci nie powinny wsiadać do autobusu wcześniej niż 60 minut przed planowanym rozpoczęciem zajęć. e) Realizacja przewozów okazjonalnych w dniach innych niż dni nauki szkolnej (rekolacje, odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne, przewozy uczniów na imprezy środowiskowe organizowane przez zamawiającego itp.), których konieczność realizacji wynika z organizacji pracy placówek oświatowych oraz organizacji roku szkolnego – wg rozkładu okazjonalnego, uzgodnionego z Zamawiającym. 1.5 Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z dyrektorami szkół w zakresie ustalania dowozów i odwozów uczniów uwzględniając organizację roku szkolnego z każdym z dyrektorów w związku z rozporządzeniem o organizacji roku szkolnego dającym możliwość indywidualnego określenia terminów dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Dyrektor może również ustalić inny dodatkowy dzień wolny od zajęć pod warunkiem odpracowania go w sobotę. O tym fakcie dyrektor szkoły jest zobowiązany powiadomić przewoźnika z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem. O terminach dodatkowych dni wolnych od nauki w poszczególnych szkołach Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem. 1.6 W związku z niezrealizowaniem usługi dowozu uczniów do szkół w okresie ferii zimowych i wystawianiem faktur przez wykonawcę jak za pełny miesiąc, wykonawca zobowiązuje się do wykonania dodatkowych usług transportowych w innych terminach do wysokości 50% tej faktury na rzecz Gminy. 1.7 Wykonawca w ramach posiadanych zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym umożliwi dowóz dzieci z poza terenu Gminy Białą Bór, za wykupieniem biletów miesięcznych przez uczniów. 1.8 Wykonawca w ramach posiadanych zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym w miarę możliwości umożliwi korzystanie mieszkańcom Gminy Białą Bór z przewozów za wykupieniem biletów jednorazowego przejazdu. 1.9 Zamawiający dopuszcza realizację zadań w ramach wykonywanej przez przewoźnika komunikacji regularnej w oparciu o imienne bilety miesięczne wydane dzieciom z zachowaniem wartości wynagrodzenia podanej przez Wykonawcę w ofercie, lecz bez rejestracji przejazdu po każdorazowym wejściu dziecka do autobusu. 1.10 Przewozy prowadzone w oparciu o linie otwarte muszą być świadczone z pierwszeństwem przejazdu dla dzieci i młodzieży szkolnej. 1.11 Zaleca się oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej tras przejazdowych. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty i zaleconą wizją lokalną ponosi oferent. 1.12 Wykonawcę zobowiązuje się do: a) zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych dzieci i uczniów, w tym podstawienie zastępczego środka transportu w razie awarii autobusu, b) zapewnienie dowożenia dzieci i uczniów autobusami technicznie sprawnymi, dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i oznakowanymi stosownie do

charakteru świadczonych usług, c) podjeżdżania autobusami szkolnymi na przystanek w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenia dzieci przez jezdnię, d) zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym dzieciom i uczniom, e) zaopatrzenie kierowców autobusów w identyfikatory oraz telefon komórkowy w autobusie, a opiekunów w kamizelki odblaskowe, f) przestrzegania ustalonego rozkładu jazdy, w tym godzin przyjazdu i odjazdów autobusów, g) posiadania aktualnego ubezpieczenia NNW i OC dla każdego pojazdu przewidzianego do realizacji usług przez cały okres trwania umowy, h) w przypadku nieobecności kierowcy z powodu choroby lub innych okoliczności Wykonawca zagwarantuje ciągłość wykonywania usługi. 1.13 Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia opiekunów sprawujących opiekę nad dowożonymi dziećmi w każdym autobusie i na wszystkich liniach i niezależnie od wielkości autobusu. Sprawowanie opieki przez opiekuna podczas dowożenia powinno obejmować przede wszystkim: a) współpraca z kierowcą w zakresie bezpieczeństwa przewożonych dzieci, b) zachowanie szczególnej uwagi przy wchodzeniu i wychodzeniu uczniów z autobusu, c) pomoc najmłodszym oraz potrzebującym pomocy przy wchodzeniu i wychodzeniu z autobusu, d) każdorazowe sprawdzanie przed ruszeniem autobusu czy drzwi w pojeździe są należycie zamknięte, e) podejmowanie niezbędnych czynności mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas jazdy autobusem szkolnym, f) pilnowanie higieny i porządku podczas przejazdu, g) pilnowanie, by wszystkie dzieci miały miejsca siedzące, h) w przypadku, zaistnienia podejrzenia, iż kierowca jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub z innych przyczyn jest niezdolny do prowadzenia autobusu, niedopuszczenie do przewozu dzieci i niezwłoczne powiadomienie o zaistniałym fakcie przełożonego, dyrektorów szkół i przedstawiciela Zamawiającego w osobie Inspektora ds. Oświaty. 1.14 Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia: a) Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy, przedłoży imienną listę kierowców i osób przewidzianych do opieki nad przewożonymi dziećmi, b) ustalone wynagrodzenie miesięczne brutto obejmuje przewóz dzieci i uczniów oraz zapewnienie im opieki, koszty ubezpieczenia pojazdów, podatki oraz naprawy i remonty taboru samochodowego, c) szacowana liczba uczniów objętych usługą: 172 uczniów i dzieci. Burmistrz Białego Boru zastrzega możliwość korekty liczby dowożonych dzieci i uczniów w zależności od ilości zgłoszonych przez szkoły gminne.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 60100000-9

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 31/08/2020

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 222222.22

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 4

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 4

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:

0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej:

0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:
nie

Nazwa wykonawcy: Darłowskie Przedsiębiorstwo Przewozowe Sp. z o.o.

Email wykonawcy: dppbiuro@wp.pl

Adres pocztowy: ul. Portowa 6B

Kod pocztowy: 76-150

Miejscowość: Darłowo

Kraj/woj.: zachodniopomorskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 200009.63

Oferta z najniższą ceną/kosztem 200009.63

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 279717.41

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia

podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.