

# GMINA BIAŁY BÓR

**78-425 Biały Bór ul. Żymierskiego 10**

**tel. 943739002, 943739029, fax. 943739745**

[www.bialybor.com.pl](http://www.bialybor.com.pl) **e-mail:** [gmina@bialybor.com.pl](mailto:gmina@bialybor.com.pl)

Biały Bór dn. 31.07.2014 r.

**RIZP.271.12.2014.JA**

# BURMISTRZ BIAŁEGO BORU

**ogłasza przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej   
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, na zadanie pn.:**

**„Dowóz i odwóz uczniów szkół podstawowych i gimnazjum   
z terenu gminy Biały Bór w roku szkolnym 2014/2015 i 2015/2016  
 - sprzedaż Gimbusa”**

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia: [www.bip.bialybor.com.pl](http://www.bip.bialybor.com.pl)

**Numer ogłoszenia: 166757 - 2014; data zamieszczenia: 31.07.2014**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Biały Bór , ul. Żymierskiego 10, 78-425 Biały Bór, woj. zachodniopomorskie, tel. 094 3739002, faks 094 3739745.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dowóz i odwóz uczniów szkół podstawowych i gimnazjum z terenu gminy Biały Bór w roku szkolnym 2014/2015 i 2015/2016 - sprzedaż Gimbusa.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia są usługi transportowe, osobowe w zakresie dowozu i odwozu dzieci i młodzieży szkolnej do szkół podstawowych i gimnazjum na terenie gminy Biały Bór w roku szkolnym 2014/2015 i następnie w roku szkolnym 2015/2016 wraz z zapewnieniem opiekunów podczas przewozu dzieci. 2. W załączniku nr 11 do specyfikacji podano miejscowości w gminie Biały Bór, z których należy dowieźć i odwieść uczniów do wymienionych w pkt 3 szkół, szacunkową liczbę uczniów z danych miejscowości oraz odległości między poszczególnymi miejscowościami. 3. Jednostki oświatowe, do których należy dowieźć uczniów to: 1. Zespół Szkół Nr l im. Henryka Sienkiewicza w Białym Borze, ul. Dworcowa 19, 78-425 Biały Bór a. Szkoła podstawowa i gimnazjum (wsiadanie i wysiadanie przy budynku sali gimnastycznej szkoły, ul. Dworcowa 19, wejście główne) b. Szkoła podstawowa filia w Drzonowie (wsiadanie i wysiadanie na przystanku PKS - koło budynku szkoły), c. Szkoła podstawowa filia w Sępolnie Wielkim (wsiadanie i wysiadanie na przystanku PKS - koło szkoły) 2. Zespół Szkół Nr 2, ul. Żymierskiego 27, 78-425 Biały Bór a. Szkoła Podstawowa im. T. Szewczenki w Białym Borze, ul. Żymierskiego 27 (wsiadanie i wysiadanie na przystanku PKS - Rynek), b. Gimnazjum, ul. Dworcowa 19 (wsiadanie i wysiadanie przy budynku sali gimnastycznej szkoły, ul. Dworcowa 19, wejście główne). 4. Sposób realizacji zamówienia: a) Dowóz będzie się odbywał w czasie od 1 września 2014 r. do 30 czerwca 2016 r. we wszystkie dni nauki szkolnej, w godzinach ustalonych i uzgodnionych z poszczególnymi szkołami. b) Szczegółowe godziny odjazdu autobusów: dowożenie i odwożenie uczniów odbywać się będzie według ustalonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Dyrektorów Szkół rozkładu jazdy, z zachowaniem zasady, że uczniowie przywożeni są do szkół nie później niż na 10 minut i nie wcześniej niż na 20 minut przed rozpoczęciem zajęć. Przewóz dzieci i uczniów obejmuje dowóz do Zespołu Szkół nr 1 na godz. 8.00 oraz odwóz około godz. 12:30-13:30 i 14.30-15:30 i Zespołu Szkół nr 2 na godz. 7.45 oraz odwóz około godz. 12:30-13:30 i 14.30-15:30. Rozkład jazdy autobusów szkolnych obowiązujący od dnia 1 września 2014 roku stanowić będzie załącznik nr 1 do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą wybranym w przetargu. c) Zamawiający zastrzega, że dzieci nie powinny wsiadać do autobusu wcześniej niż 60 minut przed planowanym rozpoczęciem zajęć. d) Realizacja przewozów okazjonalnych w dniach innych niż dni nauki szkolnej (rekolekcje, odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne, przewozy uczniów na imprezy środowiskowe organizowane przez zamawiającego itp.), których konieczność realizacji wynika z organizacji pracy placówek oświatowych oraz organizacji roku szkolnego - wg rozkładu okazjonalnego, uzgodnionego z Zamawiającym. 5. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia autobusów sprawnych technicznie, oznakowanych odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie uczniów. W okresie jesienno zimowym autobusy dowożące uczniów muszą być ogrzewane. 6. Zamawiający dopuszcza realizację zadań w ramach wykonywanej przez przewoźnika komunikacji regularnej w oparciu o imienne bilety miesięczne wydane dzieciom z zachowaniem wartości wynagrodzenia podanej przez Wykonawcę w ofercie, lecz bez rejestracji przejazdu po każdorazowym wejściu dziecka do autobusu. 7. Zaleca się oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej tras przejazdowych. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty i zaleconą wizją lokalną ponosi oferent, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego. 8. Wykonawcę zobowiązuje się do: a) zapewnienia bezpiecznego i niezbędnego taboru do przewozu wszystkich dowożonych dzieci i uczniów, w tym podstawienie zastępczego środka transportu w razie awarii autobusu, b) zapewnienie dowożenia dzieci i uczniów autobusami technicznie sprawnymi, dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i oznakowanymi stosownie do charakteru świadczonych usług, c) podjeżdżania autobusami szkolnymi na przystanek w taki sposób, aby ograniczać konieczność przechodzenia dzieci przez jezdnię, d) zapewnienia miejsc siedzących wszystkim przewożonym dzieciom i uczniom, e) zaopatrzenie kierowców autobusów w identyfikatory oraz telefon komórkowy w autobusie, a opiekunów w kamizelki odblaskowe, f) przestrzegania ustalonego rozkładu jazdy. 9. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia opiekunów sprawujących opiekę nad dowożonymi dziećmi w każdym autobusie i na wszystkich liniach i niezależnie od wielkości autobusu. Sprawowanie opieki przez opiekuna podczas dowożenia powinno obejmować przede wszystkim: 1) współpraca z kierowcą w zakresie bezpieczeństwa przewożonych dzieci, 2) zachowanie szczególnej uwagi przy wchodzeniu i wychodzeniu uczniów z autobusu, 3) pomoc najmłodszym oraz potrzebującym pomocy przy wchodzeniu i wychodzeniu z autobusu, 4) każdorazowe sprawdzanie przed ruszeniem autobusu czy drzwi w pojeździe są należycie zamknięte, 5) podejmowanie niezbędnych czynności mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas jazdy autobusem szkolnym, 6) pilnowanie higieny i porządku podczas przejazdu, 7) pilnowanie, by wszystkie dzieci miały miejsca siedzące, 8) w przypadku, zaistnienia podejrzenia, iż kierowca jest w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub z innych przyczyn jest niezdolny do prowadzenia autobusu, niedopuszczenie do przewozu dzieci i niezwłoczne powiadomienie o zaistniałym fakcie przełożonego, dyrektorów szkół i przedstawiciela Zamawiającego w osobie Inspektora ds. oświaty. 10. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia: a) Wykonawca zobowiązany jest odkupić od Gminy Biały Bór autobus szkolny będący własnością Gminy Biały Bór: Autosan A0909L.01, Nr identyfikacyjny pojazdu SUADW3CFT8S680881, Nr rej. ZSZ60NF, rok produkcji 2008. Minimalna cena netto pojazdu 143.300,00 zł (sto czterdzieści trzy tysiące trzysta i 00/100 złoty), do uzyskanej ceny zostanie doliczony podatek VAT, zgodnie z obowiązująca na dzień sprzedaży stawką podatku od towarów i usług. b) Przekazanie pojazdu nastąpi protokółem zdawczo-odbiorczym na podstawie zawartej umowy kupna-sprzedaży. c) Wykonawca zobowiązany będzie przejąć na podstawie art. 231 Kodeksu pracy i art. 261 ustawy o związkach zawodowych kierowcę autobusu, zatrudnionego obecnie w Zespole Szkół nr 1 w Białym Borze. d) Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy, przedłoży imienną listę osób przewidzianych do opieki nad przewożonymi dziećmi, e) ustalone wynagrodzenie miesięczne brutto obejmuje przewóz dzieci i uczniów oraz zapewnienie im opieki, koszty ubezpieczenia pojazdów, podatki oraz naprawy i remonty taboru samochodowego, f) naliczenie wynagrodzenia za usługę winno być ustalone w wymiarze proporcjonalnym do okresu świadczenia usługi, (dotyczy skrócenia czasu trwania zajęć szkolnych z tytułu: świąt, ferii zimowych, zakończenia roku szkolnego, itp.), g) szacowana liczba uczniów objętych usługą: 283 uczniów i dzieci. Burmistrz Białego Boru zastrzega sobie możliwość korekty liczby dowożonych dzieci i uczniów w zależności od ilości zgłoszonych przez szkoły gminne.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.10.00.00-9, 60.13.00.00-8, 34.12.10.00-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.06.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp i wykaże posiadanie: - licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób oraz certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym osób, ważny na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży: - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp., - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, tj. wykonali co najmniej trzy usługi polegające na przewozie osób o wartości łącznej co najmniej 500.000 zł brutto, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży: - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp, - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, tj. wykaże że dysponuje lub oświadczy, że będzie dysponował najpóźniej w dniu rozpoczęcia usługi specjalistycznym sprzętem, tj. co najmniej czteroma środkami transportu przeznaczonymi do przewozu osób, powyżej 17 miejsc siedzących, których rok produkcji nie jest starszy niż 2009 i co najmniej dwa skierowane będą do realizacji zamówienia
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży: - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp, - oświadczenie wykonawcy o posiadaniu odpowiednich uprawnień do kierowania pojazdami przeznaczonymi do świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia, przez osoby przewidziane do realizacji zamówienia
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku - Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp (zał. nr 2 do SIWZ)

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
* oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zlecenia usług podwykonawcom, Zobowiązanie innych podmiotów, Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w granicach dyspozycji art. 144 ustawy Pzp polegających na: 1 zmiany danych adresowych Zamawiającego lub Wykonawcy, 2 zmiany numerów kont bankowych stron zamówienia, 3 w przypadku jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego, 4 w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia: - zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie nie leży w interesie Zamawiającego: - zmiana wynagrodzenia brutto wynikająca z urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych tj. zmiana podatku VAT, - zmiana rozwiązań z uwagi na postęp lub zmianę obowiązujących przepisów mających wpływ na realizację zamówienia. - uzasadniona zmiana terminu wykonania zamówienia w przypadku: - gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego. - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.bialybor.com.pl](http://www.bip.bialybor.com.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Gmina Biały Bór, ul. Żymierskiego 10, 78-425 Biały Bór, pokój nr 28.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 08.08.2014 godzina 10:30, miejsce: Urząd Miejski, ul. Żymierskiego 10, 78-425 Biały Bór, w Biurze Obsługi Interesanta, pokój nr 8.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% udzielanego zamówienia.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

Burmistrz Białego Boru

*(-) Paweł Stanisław Mikołajewski*